

«Lemon Land Lombard» ЖШС
2024 ж. «20» қазандағы
жалғыз қатысушының
шешімімен
БЕКІТІЛДІ

УТВЕРЖДЕНЫ
Решением единственного участника
ТОО «Lemon Land Lombard»
от «20» октября 2024 г.
жалғыз қатысушы/
единственный участник:
Асеева Н.А. _____



МИКРОКРЕДИТТЕР БЕРУ ҚАҒИДАЛАРЫ/ ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МИКРОКРЕДИТОВ

Алматы қ. 2024 ж./ г. Алматы 2024 г.

МАЗМҰНЫ/ СОДЕРЖАНИЕ

1. Жалпы ережелер/ Общие положения	3
2. Микрокредит беруге өтініш беру тәртібі және оны қарау тәртібі/ Порядок подачи Заявления на предоставление микрокредита и порядок его рассмотрения	6
3. Микрокредит беру туралы шартты жасасу тәртібі / Порядок заключения Договора о предоставлении микрокредита	8
4. Берілетін микрокредиттердің шекті сомалары мен мерзімдері/ Предельные суммы и сроки предоставляемых микрокредитов	13 - 14
5. Берілетін микрокредиттер бойынша сыйақы мөлшерлемелерінің және тұрақсыздық айыбының шекті шамалары / Предельные величины ставок вознаграждения и размера неустойки по предоставляемым микрокредитам	14
6. Берілетін микрокредиттер бойынша сыйақы төлеу тәртібі/ Порядок выплаты вознаграждения по предоставляемым микрокредитам	16
7. Ломбардпен қабылданатын қамтамасыз етуге қойылатын талаптар/ Требования к принимаемому Ломбардом Залоговому обеспечению	17-18
8. Ломбард қарыз алушының құқықтары мен міндеттері, олардың жауапкершіліктері/ Права и обязанности Ломбарда и Заемщика, их ответственность	20
9. Берілетін микрокредиттер бойынша жылдық тиімді сыйақы мөлшерлемесін есептеу ережесі/ Правила расчета годовой эффективной ставки вознаграждения по предоставляемым микрокредитам	31 - 32
10. Қарызды өтеу әдістері/ Методы погашения займа	33 - 34
11. Өзге шарттар/ Иные условия	34 - 35
12. №1 қосымша/ Приложение №1	39
13. №2 қосымша/ Приложение №2	40
14. №3 қосымша/ Приложение №3	41
15. №4 қосымша/ Приложение №4	42 - 43
16. №5 қосымша/ Приложение №5	44 - 45
17. №6 қосымша/ Приложение №6	46 - 48
18. №7 қосымша/ Приложение №7	49 - 50

Осы қысқа мерзімді микрокредиттер беру Қағидалары (бұдан әрі Қағидалар) Қазақстан Республикасының Азаматтық кодексіне, "Микроқаржылық қызмет туралы" ҚР Заңына, Қазақстан Республикасының қолданыстағы нормативтік құқықтық актілеріне, " **Lemon Land Lombard** " ЖШС (бұдан әрі - Ломбард) жарғысына және ішкі нормативтік актілеріне сәйкес әзірленді және Ломбардта жылжымалы мүлік кепілдігімен қысқа мерзімді микрокредиттер беру рәсімін бекітеді.

1. ЖАЛПЫ ЕРЕЖЕЛЕР

1.1. Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес Ломбард келесі қызмет түрлерін жүзеге асырады:

- Жеке тұлғаларға республикалық бюджет туралы заңда тиісті қаржы жылына белгіленген айлық есептік көрсеткіштің сегіз мың еселенген мөлшерінен аспайтын мөлшерде бір жылға дейінгі мерзімге жеке пайдалануға арналған жылжымалы мүліктің кепілімен қысқа мерзімді микрокредиттер беру.

1.2. Осы Қағида төмендегілерді регламенттейтін құжат болып табылады:

- 1) қарыз алушылардың микрокредит беруге өтініш беру тәртібі және оны қарау тәртібі;
- 2) Кепілдік билетті (бұдан әрі - Кепілдік билет) рәсімдеу арқылы жылжымалы мүлік кепілімен микрокредит беру туралы шарт жасасу тәртібі;
- 3) берілетін микрокредиттердің шекті сомалары мен мерзімдері;
- 4) берілетін микрокредиттер бойынша сыйақы мөлшерлемелерінің шекті шамалары;
- 5) берілетін микрокредиттер бойынша сыйақы төлеу тәртібі;
- 6) Ломбард қабылдайтын Кепілдік мүлікке қойылатын талаптар;

Настоящие Правила предоставления краткосрочных микрокредитов, (далее Правила) разработаны в соответствии с Гражданским кодексом Республики Казахстан, Законом РК «О микрофинансовой деятельности» (далее по тексту Закон), действующими нормативными правовыми актами Республики Казахстан, уставом и внутренними нормативными актами ТОО «**Lemon Land Lombard**» (далее – Ломбард) и утверждают процедуру предоставления краткосрочных микрокредитов под залог движимого имущества в Ломбарде.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. В соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан Ломбард осуществляет следующие виды деятельности:

- Предоставление краткосрочных микрокредитов физическим лицам под залог движимого имущества, предназначенного для личного пользования, на срок до одного года в размере, не превышающем восьми тысячекратного размера месячного расчетного показателя, установленного на соответствующий финансовый год законом о республиканском бюджете.

1.2. Настоящие Правила являются документом, регламентирующим:

- 1) порядок подачи анкеты-заявления на предоставление микрокредита заемщиками и порядок его рассмотрения;
- 2) порядок заключения договора о предоставлении микрокредита под залог движимого имущества путем оформления Залогового билета (далее Залогового билета);
- 3) предельные суммы и сроки предоставляемых микрокредитов;
- 4) предельные величины ставок вознаграждения по предоставляемым микрокредитам;
- 5) порядок выплаты вознаграждения по предоставляемым микрокредитам;
- 6) требования к принимаемому Ломбардом Залоговому имуществу;

7) Ломбард пен оның қарыз алушыларының құқықтары мен міндеттері, олардың жауапкершілігі;

8) берілетін микрокредиттер бойынша жылдық тиімді сыйақы мөлшерлемесін есептеу ережесі;

9) микрокредитті өтеу әдістері;

10) Кепілдік билет жоғалған жағдайда қарыз берушілерге телнұска беру тәртібі;

11) өзге шарттар.

1.3. Осы Қағида ашық ақпарат болып табылады және Ломбард клиенттеріне олардың алғашқы талап етуі бойынша танысу үшін беріледі. Қағида Ломбард клиенттерінің көруіне қолжетімді жерде, сонымен қатар Ломбардтың <http://lmn.kz> ресми сайтында орналастырылады.

1.4. Ломбард Қазақстан Республикасының Қаржы нарығын реттеу және дамыту агенттігі (бұдан әрі – уәкілетті орган) берген лицензия негізінде микрокредиттер беру жөніндегі қызметті жүзеге асырады.

1.5. Ломбард Клиенттері Қазақстан Республикасының және басқа мемлекеттердің 18 жасқа толған іс-әрекетке қабілетті және есі дұрыс азаматтары болып табылады.

1.6. Микрокредит алу үшін Клиент төмендегі құжаттардың бірінің түпнұскасын ұсынуы қажет:

- ҚР азаматының жеке куәлігі;
- ҚР азаматының төлқұжаты;
- ҚР-да шетел азаматының тұруға ықтиярхаты;
- шет мемлекеттің паспорты

1.7. Микрокредит алған кезде қарыз алушы ломбардқа кепіл билетінде көрсетілген хабарламаларды алу үшін ұялы телефонның жарамды нөмірін хабарлауға міндетті. Ұялы

7) права и обязанности Ломбарда и его заемщиков, их ответственность;

8) правила расчета годовой эффективной ставки вознаграждения по предоставляемым микрокредитам;

9) методы погашения микрокредита;

10) порядок выдачи заемщикам дубликатов при утере Залогового билета;

11) иные условия.

1.3. Настоящие Правила являются открытой информацией и предоставляются клиентам Ломбарда для ознакомления по их первому требованию. Правила размещаются в месте, доступном для обозрения клиентами Ломбарда, а также на официальном сайте Ломбарда <http://lmn.kz>

1.4. Ломбард осуществляет деятельность по предоставлению микрокредитов на основании лицензии, выданной Агентством Республики Казахстан по регулированию и развитию финансового рынка (далее – Уполномоченный орган).

1.5. Клиентами Ломбарда являются дееспособные и вменяемые граждане Республики Казахстан и других государств, достигшие 18-летнего возраста.

1.6. Для получения микрокредита заемщику необходимо предъявить оригинал одного из документов:

- удостоверение личности гражданина РК;
- паспорт гражданина РК;
- вид на жительство иностранного гражданина в РК;
- паспорт иностранного государства

1.7. При получении микрокредита заемщик обязан сообщить Ломбарду, действенный номер мобильного телефона для получения им уведомлений, который указывается в Залоговом билете. При изменении номера мобильного телефона клиент обязан незамедлительно, но не позднее 3-х (трех) рабочих дней со дня изменения номера, письменно сообщить Ломбарду новый номер.

телефон нөмірі өзгерген кезде клиент дереу, бірақ нөмір өзгерген күннен бастап 3 (үш) жұмыс күнінен кешіктірмей ломбардқа жаңа нөмірді жазбаша хабарлауға міндетті.

1.8. Кепіл билетінің қолданылу мерзімін ұзартуды жүзеге асыруды, микрокредитті ішінара және толық өтеуді жеке басын куәландыратын құжаттың түпнұсқасы болған кезде тікелей қарыз алушының өзі жүргізеді.

1.9. Мынадай жағдайларда үшінші тұлғалардың кепіл билетінің қолданылу мерзімін ұзарту, микрокредитті ішінара және толық өтеу жөніндегі операцияларды жүргізуіне жол беріледі:

1) үшінші тұлғада нотариалды куәландырылған сенімхаттың түпнұсқалары және қарыз алушының телефон байланысы арқылы үшінші тұлғаның құқықтарын растауы болған кезде;

2) Қарыз алушы қайтыс болған жағдайда, төмендегі құжаттар ұсынылған кезде:

- қайтыс болу туралы куәлік;

- туыстық қатынасын растайтын құжат;

- кепілдік мүлікке мұрагерлік құқығына кіру туралы куәлік.

- мұрагерліктің бірінші желісі бойынша басқа туыстарынан талап қоюдан бас тарту туралы нотариалды куәландырылған өтініш;

1.10. Ломбард өзінің қосымша үй-жайлары (бұдан әрі – құрылымдық бөлімшелері) және/немесе филиалдары арқылы микрокредиттер беру жөніндегі қызметті жүзеге асыруға құқылы. Құрылымдық бөлімшелер дербес заңды тұлға, филиал немесе өкілдік болып табылмайды. Ломбардтың құрылымдық бөлімшелері өз қызметін ломбардтардың қызметін реттейтін заңнамаға толық сәйкес жүзеге асырады. Құрылымдық бөлімшелердің ұлғаюы немесе азаюы туралы ломбард заңнамада белгіленген тәртіппен аумақтық уәкілетті мемлекеттік органды хабардар етеді.

1.8. Осуществление пролонгации срока действия Залогового билета, частичное и полное погашение микрокредита производится непосредственно самим заемщиком при наличии оригинала документа, удостоверяющего личность.

1.9. Допускается проведение операций по пролонгации срока действия Залогового билета, частичному и полному погашению микрокредита третьими лицами в следующих случаях:

1) при наличии у третьего лица оригиналов нотариально заверенной доверенности и подтверждения Заемщиком прав третьего лица посредством телефонной связи;

2) смерти Заемщика, при предъявлении:

- свидетельства о смерти;

- документа подтверждающего степень родства;

- нотариально удостоверенное заявление об отказе предъявления требований от остальных родственников по первой линии наследования;

- свидетельства о вступлении в права наследования на предмет залога.

1.10. Ломбард вправе осуществлять деятельность по выдаче микрокредитов посредством своих дополнительных помещений (далее по тексту - структурных подразделений) и/или филиалов. Структурные подразделения не являются самостоятельным юридическим лицом, филиалом или представительством. Структурные подразделения Ломбарда осуществляют свою деятельность в полном соответствии с законодательством, регулирующим деятельность ломбардов. Об увеличении или уменьшении структурных подразделений Ломбард уведомляет территориальный уполномоченный государственный орган в порядке, установленном законодательством. Организация деятельности структурного подразделения регулируется внутренними актами Ломбарда. Филиал Ломбарда имеет единые с Ломбардом наименование, полностью совпадающее с

Ломбард филиалының атауы Ломбард атауымен толық сәйкес келеді және бірыңғай атауға ие.

1.11. Құрылымдық бөлімшелердің /филиалдардың пошталық мекенжайлары, телефондары және электрондық мекенжайлары Ломбард сайтында жарияланған.

1.12. Ломбард қызметті жүзеге асыру кезінде Қылмыстық жолмен алынған кірістерді заңдастыруға (жылыстатуға) және терроризмді қаржыландыруға қарсы іс-қимыл туралы заңнаманың талаптарын орындайды.

2. МИКРОКРЕДИТ БЕРУГЕ ӨТІНІШ БЕРУ ТӘРТІБІ ЖӘНЕ ОНЫ ҚАРАУ ТӘРТІБІ

2.1. Кепіл билетін жасамас бұрын, өтініш беруші-жеке тұлға (бұдан әрі-өтініш беруші) Ломбардқа клиентті дұрыстап анықтау мүмкіндігін береді және Ломбардқа 2.2-тармақтың қағидалары көрсетілген құжаттарды ұсынады.

2.2. Қарыз алушы келесі құжаттарды ұсынады:

- 1) жеке басын куәландыратын құжат;
- 2) мүлікке меншік құқығын растайтын құжат (бар болса);
- 3) электрондық мекенжайы (бар болса), ұялы телефон нөмірі, тіркеу мекенжайы және нақты тұрғылықты жері (тұратын және тіркелген мекенжайлары сәйкес келмеген жағдайда) туралы сенімді деректер;
- 4) өтініш берушінің микрокредит беру шарттарымен танысқаны туралы нысанды толтырады (№5 қағидаларға қосымша);
- 5) Қылмыстық жолмен алынған кірістерді заңдастыруға (жылыстатуға) және терроризмді қаржыландыруға қарсы іс-қимыл туралы заңнаманың талаптарын орындау мақсатында Ломбардтың ішкі бақылау қағидаларына сәйкес сауалнаманы толтырады (№7 қағидаларға қосымша).

2.3. Ломбард келесі жағдайларда Өтініш

наименованием Ломбарда.

1.11. Почтовые адреса, телефоны и электронные адреса структурных подразделений/филиалов опубликованы на сайте Ломбарда.

1.12. Ломбард при осуществлении деятельности исполняет требования законодательства о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма.

2. ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВЛЕНИЯ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ МИКРОКРЕДИТА И ПОРЯДОК ЕГО РАССМОТРЕНИЯ

2.1. Перед заключением Залогового билета заявитель-физическое лицо (далее Заявитель) предоставляет Ломбарду возможность надлежащим образом идентифицировать клиента и предоставляет Ломбарду документы, указанные в п.2.2. Правил.

2.2. Заявитель предоставляет следующие документы:

- 1) документ, удостоверяющий личность;
- 2) документ, подтверждающих право собственности на имущество (при наличии);
- 3) достоверные данные об электронном адресе (при наличии), номере мобильного телефона, адресе регистрации и фактическом месте жительства (при расхождении адресов проживания и регистрации);
- 4) заполняет форму об ознакомлении заявителя с условиями предоставления микрокредита (приложение №5 к Правилам);
- 5) заполняет анкету в соответствии с правилами внутреннего контроля Ломбарда в целях исполнения требований законодательства о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма (приложение № 7 к Правилам).

2.3. Ломбард отказывает в предоставлении микрокредита Заявителю в следующих случаях:

- 1) в документах, подтверждающих право собственности на имущество (при наличии) личные данные Заявителя не соответствуют

берушіге микрокредит беруден бас тартады:

1) мүлікке меншік құқығын растайтын құжаттарда (болған жағдайда) Өтініш берушінің жеке деректері жеке басын куәландыратын құжат (Т.А.Ә, ЖСН, туған күні және т. б.) бойынша жеке деректерге сәйкес келмесе;

2) егер кепілдік мүлік ретінде ұсынылатын мүлік техникалық ақаулы, жұмыс істемейтін немесе бүлінген күйде болса;

3) кепіл мүлкін (зергерлік бұйымдардан басқа) пайдалану мерзімі 24 (жиырма төрт) күнтізбелік айдан асады;

4) Бұйымдардың тозуы салдарынан зергерлік бұйымдарда талдау белгілерінің болмаған жағдайларды қоспағанда, (нашар көрінуі) өтініш беруші зергерлік бұйымдарды таңбалы әсерлері жок бағалы металдардан және асыл тастардан жасалған немесе жалған таңбалы әсерлердің белгілерімен кепілге береді;

5) Өтініш беруші жеке куәліктің түпнұсқасын немесе жеке басын куәландыратын өзге құжатты беруден бас тартады;

6) бұл Қылмыстық жолмен алынған кірістерді заңдастыруға (жылыстатуға) және терроризмді қаржыландыруға қарсы іс-қимыл туралы заңнаманың талаптарында белгіленген жағдайда;

7) қолданыстағы заңнамада белгіленген өзге де жағдайларда.

2.4. Микрокредит беруді мақұлдау процесін Ломбард басшысы немесе ол уәкілеттік берген өзге тұлға кепіл нысанасының өтімділігіне, оның құндық, сапалық және басқа да сипаттамаларына сүйене отырып, заңнама талаптарында белгіленген құжат негізінде жүргізеді. Микрокредит беруден бас тарту немесе мақұлдау туралы шешім ішкі сенім бойынша Ломбард басшысының немесе оған уәкілеттік берілген адамның кепіл нысанасын бағалауды жүргізетін адамның пікірін ескере

личным данным по документу, удостоверяющему личность (Ф.И.О., ИИН, дата рождения и т.д.)

2) если имущество, предоставляемое в качестве залогового, находится в технически неисправном, нерабочем или поврежденном состоянии;

3) срок эксплуатации залогового имущества (кроме ювелирных изделий) превышает 24 (двадцать четыре) календарных месяца;

4) Заявитель предоставляет в залог ювелирные изделия из драгоценных металлов и драгоценных камней без оттисков пробирных клейм или с признаками фальшивых оттисков пробирных клейм, за исключением случаев отсутствия на ювелирном изделии оттисков (плохой видимости) пробирных клейм вследствие изношенности изделий;

5) Заявитель отказывается предоставлять оригинал удостоверения личности или иной документ, устанавливающий личность;

6) в случае когда это установлено требованиями законодательства о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма;

7) в иных случаях, установленных действующим законодательством.

2.4. Процесс одобрения выдачи микрокредита производится руководителем Ломбарда или иным уполномоченным им на то лицом на основании документа, установленного требованиями законодательства, исходя из ликвидности предмета залога, его стоимостных, качественных и других характеристик. Решение об отказе или одобрении выдачи микрокредита принимается, по внутреннему убеждению, руководителя Ломбарда или уполномоченного на это лица с учетом мнения лица, производящего оценку предмета залога. О принятом решении Ломбард сообщает клиенту в устной форме. Срок принятия решения составляет не более 1 (одного) рабочего дня.

отырып қабылданады. Қабылданған шешім туралы Ломбард клиентке ауызша хабарлайды. Шешім қабылдау мерзімі 1 (бір) жұмыс күнінен аспайды.

2.5. Ломбард қызметкері кепіл ретінде берілетін мүліктің нарықтық құнын қарап-тексеруді және бағалауды жүргізеді және шарт жасасу кезінде кепіл билетінде көрсетеді.

2.6. Кепіл билеті жасалғанға дейін Ломбард жеке тұлғаны микрокредит алу үшін жүгіну тәсіліне қарамастан, жылдық пайызбен сыйақы мөлшерлемесінің сомасы, ЖЭС мөлшері (микрокредиттің нақты құны), микрокредит бойынша артық төлем сомасы туралы хабардар етеді, сонымен қатар: А) қарыз алушыны (өтініш берушіні) оның құқықтары мен міндеттері туралы хабардар ету жөніндегі іс-шараларды жүзеге асырады. Сонымен қатар, кепіл билеті бойынша міндеттемелерді орындамаған жағдайда мүмкін болатын салдарлармен; б) өтініш берушіге микрокредитті өтеу әдісін танысу және таңдау үшін осы қосылу шартына сәйкес әртүрлі әдістермен есептелген, Ломбард жүзеге асырған іс-шаралардың тізбесін міндетті түрде тіркей отырып, жасалған кепіл билеті бойынша қарыз алушының кредиттік досьесіне қоса тіркелетін өтеу кестелерінің жобаларын ұсынады. Өтініш берушіні микрокредит беру шарттарымен таныстыру нысаны Қағидалар көзделген (№5 қосымшасы).

3. МИКРОКРЕДИТ БЕРУ ТУРАЛЫ ШАРТ ЖАСАСУ ТӘРТІБІ

3.1. Ломбард қызметкері микрокредит алуға байланысты құқықтар мен міндеттерді, жауапкершілікті түсіндіре отырып, қарыз алушыны микрокредит алу және қайтару шарттарымен таныстырады. Клиент өз міндеттемелерін орындамаған жағдайда, кепілге салынған мүлікке өндіріп алу негіздемесі мен тәртібін түсіндіреді.

3.2 Өтініш беруші кепіл затын бағалау үшін Ломбард қызметкеріне береді.

2.5. Сотрудником Ломбарда производится осмотр и оценка рыночной стоимости имущества, предоставляемого в качестве залога, и указывается в Залоговом билете при его заключении.

2.6. До заключения Залогового билета Ломбард информирует физическое лицо, вне зависимости от способа его обращения за получением микрокредита, о размере ставки вознаграждения в процентах годовых, размере ГЭСВ (реальной стоимости микрокредита), сумме переплаты по микрокредиту, а также осуществляет мероприятия: а) по информированию Заемщика (Заявителя) о его правах и обязанностях, связанных с получением микрокредита, а также возможных последствиях в случае невыполнения обязательств по Залоговому билету; б) предоставляет Заявителю для ознакомления и выбора метода погашения микрокредита проекты графиков погашения, рассчитанных различными методами в соответствии с настоящим Договором присоединения, с обязательным фиксированием перечня осуществленных Ломбардом мероприятий, который приобщается к кредитному досье Заемщика по заключенному Залоговому билету. Форма ознакомления Заявителя с условиями предоставления микрокредита предусмотрена Правилами (Приложение №5).

3. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МИКРОКРЕДИТА

3.1. Сотрудник Ломбарда знакомит заемщика с условиями получения и возврата микрокредита, разъясняя права и обязанности, ответственность, связанных с получением микрокредита. Основание и порядок обращения взыскания на заложенное имущество, в случае невыполнения клиентом своих обязательств.

3.2. Заявитель передает предмет залога сотруднику Ломбарда для оценки.

3.3. Оценка предмета залога производится сотрудником Ломбарда, с учетом его ликвидности по согласованию сторон, и, в случае согласия Заявителя с оценкой предоставляется микрокредит.

3.3.1. Оценка ювелирных изделий и лома из драгоценных металлов, производится согласно

3.3. Кепіл нысанасын бағалауды тараптардың келісімі бойынша оның өтімділігін ескере отырып, Ломбард қызметкері жүргізеді және өтінім беруші бағалаумен келіскен жағдайда микрокредит беріледі.

3.3.1. Бағалы металдардан жасалған зергерлік бұйымдар мен сынықтарды бағалау 1 грамм үшін бағалы металдардан жасалған бұйымдар мен сынықтардың санатына байланысты Ломбард бекіткен тарифке сәйкес жүргізіледі. Тарифтер Ломбардтың атқарушы органының актісімен белгіленеді және бекітіледі. Бағалы металдардан жасалған зергерлік бұйымдар мен сынықтар міндетті түрде химиялық реактивтермен, денсиметрмен және металдардың электрохимиялық детекторымен сынақтан өткізіледі. Қарыз алушы сынақтан өткізуден және тексеруден бас тартқан жағдайда, аталған бағалы металдардан жасалған зергерлік бұйым немесе сынық кепіл ретінде қабылдана алмайды.

3.3.2. Кепілдің басқа түрлерін бағалау салыстырмалы әдіспен жүргізіледі. Бұл ретте кепілдің басқа түрлерін кепілге қойып берілетін микрокредиттің ең жоғары сомасы Ломбардтың атқарушы органының актісімен белгіленеді және бекітіледі.

3.3.3. Ломбард қызметкерлерінің тексеру, бағалау, кеңес беру жөніндегі іс-әрекеттері микрокредит беру туралы шарт жасасуға және микрокредит беруге талап ету үшін негіз болып табылмайды.

3.4. Кепіл билетін жасасуға өтініш беруші мен Ломбард кепіл нысанасын бағалау сомасы, микрокредит сомасы және қайтару күні туралы уағдаластыққа қол жеткізетін ауызша келісім негіз болып табылады.

3.5. Микрокредит беру туралы шарт бір мезгілде Ломбардтағы заттар кепілінің шарты болып табылады және Ломбардтың кепіл билетін беруімен ресімделеді, екі тарап та қол қояды және Ломбард пен кепіл билетін қарыз алушы арасында жасалған кезден бастап күшіне

утвержденному Ломбардом тарифу за 1 грамм, в зависимости от категории изделий и лома из драгоценных металлов. Тарифы устанавливаются и утверждаются актом исполнительного органа Ломбарда. Ювелирные изделия и лом из драгоценных металлов в обязательном порядке апробируются химическими реактивами, денсиметром и электрохимическим детектором металлов. В случае отказа заемщика от апробирования и проверке данное ювелирное изделие или лом из драгоценных металлов не может быть принят в качестве залога.

3.3.2. Оценка прочих видов залога производится сравнительным методом. При этом максимальная сумма микрокредита под залог прочих видов залога устанавливаются и утверждаются актом исполнительного органа Ломбарда.

3.3.3. Действия сотрудников Ломбарда по осмотру, оценке, консультациям специалистов не являются основанием для требования заключить договор о предоставлении микрокредита и выдать микрокредит.

3.4. Основанием для заключения Залогового билета является устное соглашение, в котором Заявитель и Ломбард достигают договоренности о сумме оценки предмета залога, сумме микрокредита и дате возврата.

3.5. Договор о предоставлении микрокредита одновременно является Договором залога вещей в Ломбарде и оформляется выдачей Ломбардом Залогового билета, подписывается обеими сторонами и считается вступившим в силу с момента заключения между Ломбардом и Заемщиком Залогового билета.

Заемщик, подписывая залоговый билет обращается к Ломбарду с заявлением о присоединении к Стандартным условиям договора о предоставлении микрокредита (Договор присоединения). Заявление о присоединении изложено на титульном листе Залогового билета.

3.6. Залоговый билет под залог движимого имущества заключается с учетом требований гражданского законодательства Республики Казахстан к письменной форме сделки и содержанию (ст. 328 ГК РК).

енген болып есептеледі.

Қарыз алушы кепіл билетіне қол қоя отырып, ломбардқа микрокредит беру туралы шарттың (қосылу шарты) стандартты талаптарына қосылу туралы өтінішпен жүгінеді. Қосылу туралы өтініш кепіл билетінің титулдық парағында көрсетілген.

3.6. Жылжымалы мүлік кепілімен Кепілдік билет Қазақстан Республикасының азаматтық заңнамасының мәміленің жазбаша нысаны мен мазмұнына қойылатын талаптарын ескере отырып жасалады (ҚР АҚ 328-бабы).

3.7. Кепілдік билет келесі міндетті шарттардан тұрады:

- 1) Микрокредит беру туралы шарттың жалпы талаптары;
- 2) Қарыз алушының құқықтары;
- 3) Ломбардтың құқықтары;
- 4) Ломбардтың міндеттері;
- 5) Қарыз алушының міндеттері
- 6) Ломбард үшін шектеулер;
- 7) тараптардың міндеттемелерді бұзғаны үшін жауапкершілігі;
- 8) Кепілдік билеттің шарттарына өзгерістер енгізу тәртібі.
- 9) кәсіпкерлік қызметті жүзеге асыруға байланысты емес микрокредит беру туралы шарттар бойынша дауды сотқа дейін реттеу тәртібі.

3.8. Микрокредит беруге арналған Кепіл билетінің жалпы шарттары мыналарды қамтиды:

- 1) жасалған күн;
- 2) ломбард атауы және Қарыз алушының тегі,

3.7. Залоговый билет содержит следующие обязательные условия:

- 1) общие условия Договора о предоставлении микрокредита;
- 2) права Заемщика;
- 3) права Ломбарда;
- 4) обязанности Ломбарда;
- 5) обязанности Заемщика
- 6) ограничения для Ломбарда;
- 7) ответственность сторон за нарушение обязательств;
- 8) порядок внесения изменений в условия Залогового билета;
- 9) досудебный порядок урегулирования спора, по договорам о предоставлении микрокредита, не связанным с осуществлением предпринимательской деятельности.

3.8. Общие условия Залогового билета о предоставлении микрокредита содержат:

- 1) дату заключения;
- 2) наименование ломбарда и фамилию, имя и отчество (при его наличии) Заемщика;
- 3) сумму микрокредита;
- 4) сумму переплаты;
- 5) полную стоимость микрокредита;
- 6) сведения о цели использования микрокредита (при наличии),
- 7) сроки погашения микрокредита;
- 8) размер ставки вознаграждения в процентах годовых, а также размер ГЭСВ (реальной

аты және әкесінің аты (болған жағдайда); 3) микрокредит сомасы; 4) артық төлем сомасы; 5) шағын несиенің толық құны; 6) микрокредитті пайдалану мақсаты туралы мәліметтер (бар болса); 7) микрокредитті өтеу мерзімдері; 8) жылдық пайыздық мөлшерлеменің мөлшері, сондай-ақ GESV мөлшері (шағын несиенің нақты құны); 9) микрокредитті өтеу тәсілі: бір реттік, қолма-қол – бақылау-кассалық машина арқылы немесе электронды терминалдар арқылы, қолма-қол ақшасыз төлем кезінде – ұйымның банк шотының деректемелерін көрсете отырып; 10) микрокредитті өтеу әдісі (аннуитеттік, сараланған немесе Ережеге сәйкес басқа әдіс); 11) микрокредит бойынша берешекті өтеу кезектілігі; 12) негізгі борышты уақтылы төлемегені және сыйақыны төлемегені үшін тұрақсыздық айыбын (айыппұл, өсімпұл) есептеу тәртібі және оның мөлшері; 13) Қарыз алушының Кепіл билеті бойынша міндеттемелерін орындауын қамтамасыз ету; 14) Қарыз алушы Кепіл билеті бойынша міндеттемелерді орындамаған немесе тиісінше орындамаған жағдайда ломбард қабылдаған шаралар; 15) Кепіл билетінің қолданылу мерзімі; 16) Ломбардтың пошталық және электрондық мекенжайы туралы ақпарат, сондай-ақ оның ресми интернет-ресурсы туралы деректер (болған жағдайда); 17) ұйым шарт бойынша құқықты (талапты)	стоимости микрокредита); 9) способ погашения микрокредита: единовременный, наличными деньгами – через кассу либо посредством электронных терминалов, при безналичном способе – с указанием реквизитов банковского счета организации; 10) метод погашения микрокредита (аннуитетный, дифференцированный, либо другой метод в соответствии с Правилами); 11) очередность погашения задолженности по микрокредиту; 12) порядок начисления и размер неустойки (штрафа, пени) за несвоевременное погашение основного долга и уплату вознаграждения; 13) обеспечение исполнения Заемщиком обязательств по Залоговому билету; 14) меры, принимаемые Ломбардом при неисполнении либо ненадлежащем исполнении Заемщиком обязательств по Залоговому билету; 15) срок действия Залогового билета; 16) информацию о почтовом и электронном адресе Ломбарда, а также данные о ее официальном интернет-ресурсе; 17) условие, предусматривающее, что при уступке организацией права (требования) по договору третьему лицу требования и ограничения, предъявляемые законодательством Республики Казахстан к взаимоотношениям кредитора с Заемщиком в рамках Договора, распространяются на правоотношения Заемщика с третьим лицом, которому уступлено право (требование). 3.9. К Залоговому билету прилагается подписанный сторонами график погашения
---	---

үшінші тұлғаға берген кезде Шарт шеңберінде қарыз берушінің Қарыз алушымен өзара қарым-қатынасына Қазақстан Республикасының заңнамасымен қойылатын талаптар мен шектеулер Қарыз алушының құқық (талап ету) берілген үшінші тұлғамен құқықтық қатынастарына қолданылады.

3.9. Кепіл билетіне № 4 қосымша Қағидаларының формасына сәйкес нысан бойынша тараптар қол қойған микрокредитті өтеу кестесі қоса беріледі. Микрокредитті өтеу кестесін толтыру талаптары микрокредитті өтеу мерзімінің соңында біржолғы төлеммен жүзеге асырылатын шартқа қолданылмайды.

3.10. Ломбард жасасқан кепіл билеті бойынша ақпарат, оның ішінде кепіл билеті жасалған күнгі кредит бойынша номиналды және СЭСВ туралы, сондай-ақ сауда-саттықта өткізілуге жататын кепіл мүлкі туралы ақпарат міндетті түрде мемлекеттік кредиттік бюроға ұсынылуға тиіс.

3.11. Қарыз алушы Кепілдік билетті микрокредит толық өтелгенге дейін сақтауға міндетті.

3.12. Кепілдік билетті жоғалтқан жағдайда, телнұскасын беруді Ломбард ақысыз негізде жүзеге асырады. Телнұсқа клиенттің жазбаша өтініші бойынша міндетті түрде жеке басын куәландыратын құжаттың түпнұскасын және оның ксерокөшірмесін қоса бере отырып, ұсынылады. Телнұсқаны қарау және беру мерзімі Ломбардтың атқарушы органының актісімен белгіленеді және бекітіледі.

3.13. Кепіл затын алған кезде Ломбард қызметкері оны қарыз алушының қатысуымен мөр басады және/немесе пломбылайды. Ломбард қарыз алушыға кепіл затын мөрлеу және/немесе пломбалау мүмкіндігін қамтамасыз етеді.

3.14. Ломбард микрокредиттерді Ломбардтың жоғары органы бекіткен стандартты шарттар (бұдан әрі – Қосылу шарты) негізінде береді.

микрокредита по форме согласно Приложению №4 к Правилам. Требования по заполнению графика погашения микрокредита не распространяются на договор, по которому погашение микрокредита осуществляется единовременным платежом в конце срока микрокредита.

3.10. Информация по Залоговому билету, заключенному Ломбардом, включая информацию о номинальных и ГЭСВ по кредиту на дату заключения Залогового билета, а также о залоговом имуществе, подлежащем реализации на торгах, подлежит в обязательном порядке предоставлению в Государственное кредитное бюро.

3.11. Заемщик обязан хранить Залоговый билет до полного погашения микрокредита.

3.12. В случае утери Залогового билета, выдача дубликата осуществляется Ломбардом на бесплатной основе. Дубликат выдается по письменному заявлению клиента с обязательным приложением оригинала документа, удостоверяющего личность и его ксерокопии. Срок рассмотрения и выдача дубликата устанавливается и утверждается актом исполнительного органа Ломбарда.

3.13. При получении предмета залога сотрудник Ломбарда печатывает и/или опломбирует его в присутствии Заемщику. Ломбард обеспечивает Заемщику возможность убедиться в опечатывании и/или опломбировании предмета залога.

3.14. Ломбард предоставляет микрокредиты на основании стандартных условий (далее – Договор присоединения), утвержденных высшим органом Ломбарда. Договор присоединения разработан Ломбардом для применения при заключении договора о предоставлении микрокредита в порядке, предусмотренном статьей 389 Гражданского кодекса Республики Казахстан, и определяет стандартные условия Договора о предоставлении микрокредита в соответствии с Законом.

3.15. Договор с применением стандартных условий заключается путем подписания между Ломбардом и заемщиком Залогового билета,

Қосылу шарты Ломбардпен Қазақстан Республикасы Азаматтық кодексінің 389-бабында көзделген тәртіппен микрокредит беру туралы шарт жасасу кезінде қолдану үшін әзірленген және Заңға сәйкес Микрокредит беру туралы шарттың стандартты талаптарын айқындайды.

3.15. Стандартты талаптарды қолдана отырып жасалған шарт Ломбард пен Қарыз алушы арасында микрокредит берудің жеке шарттары бар Кепіл билетіне қол қою арқылы жасалады.

3.16. Кепіл билеті мен Қосылу шарты бір-бірінің ажырамас бөлігі болып табылады және бірыңғай құжатты құрайды және одан әрі бірге Шарт деп аталады. Кепіл билетінде және Қосылу шартында қолданылатын «Шарт» ұғымы Кепіл билетінің мазмұнына да, сондай-ақ Қосылу шартының мазмұнына да тең дәрежеде қатысты.

3.17. Қосылу шарты, Қосылу шартының жаңа редакциясы немесе Қосылу шартына өзгерістер Ломбардпен клиенттерге қызмет көрсету орнындағы акпараттық стендте, Ломбардтың ресми сайтында <http://lmn.kz> орналастырылады.

3.18. Кепіл билетінің бастапқы парақтары титулдық парақ болып табылады және тармақшаларда көзделген шарттарды қамтиды 1), 2), 3), 4), 5), 6), 7) және 9) микрокредит беру туралы шарт жасасу тәртібінің 4-тармағы, оның ішінде беру туралы шарттың мазмұнына, ресімделуіне, міндетті талаптарына қойылатын талаптар Қазақстан Республикасы Ұлттық Банкі Басқармасының 2019 жылғы 29 қарашадағы № 232 қаулысымен бекітілген микрокредитті өтеу кестесінің нысандары (бұдан әрі – талаптар) көрсетілген ретпен. Бұл ретте талаптың 4-тармағының 3) тармақшасында көзделген талап шарттың бірінші бетінде жазылады.

Қазақстан Республикасы Азаматтық кодексінің 389-бабына сәйкес қосылу шарттарымен шарт жасалған жағдайда, қарыз алушы қол қоятын

содержащего индивидуальные условия предоставления микрокредита.

3.16. Залоговый билет и Договор присоединения являются неотъемлемыми частями друг друга и составляют единый документ. Понятие «Договор», применяемое в Залоговом билете и в Договоре присоединения, относится как к содержанию Залогового билета, так и в равной степени к содержанию Договора присоединения.

3.17. Договор присоединения, новая редакция Договора присоединения или изменения к Договору присоединения размещаются Ломбардом на информационном стенде в месте обслуживания клиентов, на официальном сайте Ломбарда <http://lmn.kz>

3.18. Начальные листы Залогового билета являются титульным листом и содержат условия, предусмотренные в подпунктах 1), 2), 3), 4), 5), 6), 7) и 9) пункта 4 Порядка заключения договора о предоставлении микрокредита, в том числе требований к содержанию, оформлению, обязательным условиям договора о предоставлении микрокредита, формы графика погашения микрокредита, утвержденного Постановлением Правления Национального Банка Республики Казахстан от 29 ноября 2019 года № 232 (далее – Требования) в указанной последовательности. При этом условие, предусмотренное подпунктом 3) пункта 4 Требования, излагается на первой странице договора.

В случае заключения договора на условиях присоединения в соответствии со статьей 389 Гражданского кодекса Республики Казахстан, Залоговый билет, подписываемый Заемщиком, в качестве заявления о присоединении к стандартным условиям соответствует Требованиям и является неотъемлемой частью Договора присоединения, содержащего стандартные условия предоставления микрокредита и размещаемого на сайте и дополнительных помещениях Ломбарда.

4. ПРЕДЕЛЬНЫЕ СУММЫ И СРОКИ ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ МИКРОКРЕДИТОВ

4.1. Максимальный срок предоставления микрокредитов, сумма которых не превышает размера 45 (сорока пяти) месячных расчетных показателей, установленных на текущий

кепіл билеті стандартты талаптарға қосылу туралы өтініш ретінде талаптарға сәйкес келеді және микрокредит берудің стандартты талаптарын қамтитын және ломбардтың сайтында және қосымша үй-жайларында орналастырылатын қосылу шартының ажырамас бөлігі болып табылады.

4. БЕРІЛЕТІН МИКРОКРЕДИТТЕРДІҢ ШЕКТІ СОМАЛАРЫ МЕН МЕРЗІМДЕРІ

4.1. Ағымдағы қаржы жылына белгіленген 45 (қырық бес) айлық есептік көрсеткіш мөлшерінен аспайтын микрокредиттер берудің ең ұзақ мерзімі 45 (қырық бес) күнтізбелік күннен аспауы тиіс.

4.2. 45 (қырық бес) күнтізбелік күнге дейін берілетін микрокредиттің ең жоғары сомасы бір Кепілдік билет бойынша ағымдағы қаржы жылына бекітілген 45 (қырық бес) айлық есептік көрсеткіштен аспауы тиіс.

4.3. Ағымдағы қаржы жылына белгіленген 45 (қырық бес) айлық есептік көрсеткіштен 8 000 (сегіз мың) айлық есептік көрсеткішке дейінгі мөлшерде микрокредит берудің ең ұзақ мерзімі 1 (бір) күнтізбелік жылдан аспауы тиіс.

4.4. 50 (елу) айлық есептік көрсеткіштен асатын мөлшерде берілетін микрокредиттердің ең жоғары сомасы бір Кепілдік билет бойынша ағымдағы қаржы жылына белгіленген 8000 (сегіз мың) айлық есептік көрсеткіштен аспауы тиіс.

4.5. Өтініш беруші кейіннен қарыз алушы өзінің кепілінің құны шегінде микрокредит түрін дербес таңдайды.

5. БЕРІЛЕТІН МИКРОКРЕДИТТЕР БОЙЫНША СЫЙАҚЫ МӨЛШЕРЛЕМЕЛЕРІНІҢ ЖӘНЕ ТҰРАҚСЫЗДЫҚ АЙЫБЫНЫҢ ШЕКТІ ШАМАЛАРЫ

5.1. Көлемі ағымдағы қаржы жылына белгіленген 45 (қырық бес) айлық есептік көрсеткіштен аспайтын 45 (қырық бес)

финансовый год, не превышает 45 (сорока пяти) календарных дней.

4.2. Максимальная сумма предоставляемых микрокредитов на срок до 45 (сорока пяти) календарных дней не превышает размера 45 (сорока пяти) месячных расчетных показателей, установленных на текущий финансовый год, по одному Залоговому билету.

4.3. Максимальный срок предоставления микрокредитов, в размере, превышающем 45 (сорок пять) месячных расчетных показателей до 8 000 (восемь тысяч) месячных расчетных показателей, установленных на текущий финансовый год, не превышает 1 (один) календарный год.

4.4. Максимальная сумма предоставляемых микрокредитов в размере, превышающем 45 (сорок пять) месячных расчетных показателей, не превышает 8000 (восемь тысяч) месячных расчетных показателей, установленных на текущий финансовый год по одному Залоговому билету.

4.5. Заявитель в последующем заёмщик самостоятельно выбирает вид микрокредита, в пределах стоимости своего залога.

5. ПРЕДЕЛЬНЫЕ ВЕЛИЧИНЫ СТАВОК ВОЗНАГРАЖДЕНИЯ И РАЗМЕР НЕУСТОЙКИ ПО ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫМ МИКРОКРЕДИТАМ

5.1. Предельная ставка вознаграждений по микрокредитам, предоставляемым на срок до 45 (сорока пяти) календарных дней, размер которых не превышает 45 (сорока пяти) месячных расчетных показателей, установленных на текущий финансовый год - менее 0,3 (ноль целых три десятых) процента в день, но не более 179 (сто семьдесят девять) процентов ГЭСВ.

5.2. Предельный размер неустойки (штрафа, пени) за нарушение обязательства по возврату суммы микрокредита и (или) уплате вознаграждения по договору о предоставлении микрокредита по микрокредитам, предоставляемым на срок до 45 (сорока пяти) календарных дней, размер которых не превышает 45 (сорока пяти) месячных

күнтізбелік күнге дейінгі мерзімге берілетін микрокредиттер бойынша сыйақылардың шекті мөлшерлемесі-күніне 0,3 (нөл бүтін оннан үш) пайыздан кем, бірақ ЖТСМ-нің 179 (жүз жетпіс тоғыз) пайызынан аспайды.

5.2. Ағымдағы қаржы жылына белгіленген 45 (қырық бес) айлық есептік көрсеткіштен аспайтын мөлшерде және 45 (қырық бес) күнтізбелік күнге дейінгі мерзімге берілген микрокредит бойынша микрокредит сомасын қайтару және (немесе) сыйақыны төлеу жөніндегі міндеттемені орындамау үшін тұрақсыздық айыбының (айыппұл, өсімпұл) шекті мөлшері орындалмаған міндеттеме сомасының әрбір кешіктірілген күні үшін 0,3 (нөл бүтін оннан үш) пайызынан аспауы тиіс.

5.3 Ағымдағы қаржы жылына белгіленген 45 (қырық бес) айлық есептік көрсеткіштен аспайтын мөлшерде және 45 (қырық бес) күнтізбелік күнге дейінгі мерзімге берілген микрокредит беру туралы шарт бойынша Қарыз алушының барлық төлемдері, оның ішінде сыйақы мен тұрақсыздық айыбының (айыппұл, өсімпұл) сомалары, микрокредит беру туралы шартта көзделген микрокредиттің затын қоспағанда, микрокредит беру туралы шарттың бүкіл қолданылу мерзімі ішінде берілген микрокредит сомасының жартысынан аспауы тиіс.

5.4 Ағымдағы қаржы жылына белгіленген 45 (қырық бес) айлық есептік көрсеткіштен 8 000 (сегіз мың) айлық есептік көрсеткішке дейінгі мөлшерде және 45 күнтізбелік күннен бастап 1 (бір) жылға дейінгі мерзімге берілетін микрокредиттер бойынша сыйақы мөлшерлемесінің шекті шамасы жылдық тиімді сыйақы мөлшерлемесінің 46 (қырық алты) пайызынан аспауы тиіс.

5.5 Ағымдағы қаржы жылына белгіленген 45 (қырық бес) айлық есептік көрсеткіштен 8 000 (сегіз мың) айлық есептік көрсеткішке дейінгі мөлшерде және 45 күнтізбелік күннен бастап 1 (бір) жылға дейінгі мерзімге берілген микрокредитті қайтару бойынша

расчетных показателей, установленных на текущий финансовый год, не может превышать 0,3 (ноль целых три десятых) процента от суммы неисполненного обязательства за каждый день просрочки.

5.3. Все платежи Заемщика по договору о предоставлении микрокредита, предоставляемого на срок до 45 (сорока пяти) календарных дней, размер которых не превышает 45 (сорока пяти) месячных расчетных показателей, установленных на текущий финансовый год, включая сумму вознаграждения и неустойки (штрафа, пени), предусмотренных договором о предоставлении микрокредита, за исключением предмета микрокредита, в совокупности не могут превышать половины суммы выданного микрокредита за весь период действия договора о предоставлении микрокредита.

5.4. Предельная ставка вознаграждений по микрокредитам, предоставляемым на срок свыше 45-ти календарных дней до 1 (одного) года, размер которых превышает 45 (сорок пять) месячных расчетных показателей до 8 000 (восемью тысяч) месячных расчетных показателей, установленных на текущий финансовый год - не превышает 46 (сорок шесть) процентов ГЭСВ.

5.5. Предельный размер неустойки (штрафа, пени) за несвоевременное исполнение обязательств по возврату микрокредита, предоставляемого на срок свыше 45-ти календарных дней до 1 (одного) года, размер которых превышает 45 (сорок пять) месячных расчетных показателей до 8 000 (восемью тысяч) месячных расчетных показателей, установленных на текущий финансовый год не может превышать в течение 90 (девяноста) дней просрочки 0,5 (ноль целых пять десятых) процента от суммы просроченного платежа за каждый день просрочки, но не более 10 (десяти) процентов от суммы выданного микрокредита за каждый год действия договора о предоставлении микрокредита.

5.6. Предельный срок начисления неустойки (штрафа, пени) за несвоевременное исполнение обязательств по возврату микрокредита не превышает 90 (девяноста) последовательных календарных дней просрочки исполнения

міндеттемелерді уақытылы орындамағаны үшін тұрақсыздық айыбының (айыппұл, өсімпұл) шекті мөлшері 90 (тоқсан) күн кешіктірілген мерзім ішінде кешіктірілген төлем сомасының әрбір күні үшін 0,5 (нөл бүтін оннан бес) пайызынан аспауы тиіс, бірақ микрокредит беру туралы шарттың әр жылы үшін берілген микрокредит сомасының 10 (он) пайызынан аспауы қажет.

5.6. Микрокредитті қайтару жөніндегі міндеттемелерді уақытылы орындамағаны үшін тұрақсыздық айыбын (айыппұлды, өсімпұлды) есептеудің шекті мерзімі негізгі борыш және/немесе сыйақы сомасы бойынша төлемдердің кез келгенін өтеу жөніндегі міндеттемелерді орындауды кешіктірудің қатарынан күнтізбелік 90 (тоқсан) күнінен аспайды.

5.7. Сыйақылардың күндізгі ставкалары осы Қағидалардың 5.1 және 5.2-тармақтарда көрсетілген сыйақылардың шекті ставкаларын ескере отырып, Ломбардтың атқарушы органының актісімен бекітіледі.

6. БЕРІЛЕТІН МИКРОКРЕДИТТЕР БОЙЫНША СЫЙАҚЫ ТӨЛЕУ ТӘРТІБІ

6.1. Микрокредитті пайдаланғаны үшін микрокредитті пайдаланудың нақты күндері үшін ай сайынғы сыйақы төленеді.

6.2. Кепіл билетінде ЖТСМ мөлшері пайызбен және күндік ЖТСМ көрсетіледі. ЖТСМ деп кепіл билеті қолданылатын бүкіл кезеңге белгіленген сыйақы мөлшерлемесі түсініледі.

6.3. Микрокредитті пайдаланғаны үшін сыйақы төлеу Кепіл билетіне қоса берілетін өтеу кестесіне сәйкес жүзеге асырылады.

6.4. Ломбард пен Қарыз алушының келісімі бойынша негізгі мерзім мен кепілдік кезең үшін есептелген сыйақылар толық өтелген жағдайда, мөлшері 45 (қырық бес) айлық есептік көрсеткіштен асатын микрокредит беру мерзімін ұзартуға болады, бірақ микрокредит берудің жалпы мерзімі 12 (он екі) күнтізбелік

обязательств по погашению любого из платежей по сумме основного долга и/или вознаграждению.

5.7. Дневные ставки вознаграждений утверждаются актом исполнительного органа Ломбарда с учетом предельных ставок вознаграждений, указанных в пунктах 5.1 и 5.2. настоящих Правил.

6. ПОРЯДОК ВЫПЛАТЫ ВОЗНАГРАЖДЕНИЯ ПО ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫМ МИКРОКРЕДИТАМ

6.1. За пользование микрокредитом выплачивается ежемесячное вознаграждение за фактические дни пользования микрокредитом.

6.2. В Залоговом билете указывается размер ГЭСВ в процентах и дневная ГЭСВ. Под ГЭСВ понимается ставка вознаграждения, устанавливаемая за весь период действия Залогового билета.

6.3. Выплата вознаграждения за пользование микрокредитом осуществляется согласно графику погашения, прилагаемому к Залоговому билету.

6.4. По соглашению Ломбарда и Заемщика допускается пролонгация срока предоставления микрокредита, в размере, превышающем 45 (сорок пять) месячных расчетных показателей, при условии полного погашения начисленных вознаграждений за основной срок и гарантийный период и не превышения общего срока предоставления микрокредита 12 (двенадцати) календарных месяцев.

По соглашению Ломбарда и Заемщика допускается увеличение срока действия договора о предоставлении микрокредита, предоставляемого на срок до 45 (сорока пяти) календарных дней, размер которых не превышает 45 (сорока пяти) месячных расчетных показателей, установленных на текущий финансовый год на действующих или улучшающих условиях на срок не более 90 (девяносто) календарных дней.

6.5. Допускается частичное, досрочное погашение микрокредита на основании устного заявления Заемщика, при условии полного погашения начисленных вознаграждений. При этом вознаграждение за дальнейшее пользование микрокредитом исчисляется на остаток суммы основного долга в порядке,

айдан аспауы тиіс. Ломбард пен Қарыз алушының келісімі бойынша ағымдағы қаржы жылына белгіленген 45 (қырық бес) айлық есептік көрсеткіштен аспайтын және 45 (қырық бес) күнтізбелік күнге дейінгі мерзімге берілетін микрокредит беру шартының қолданылу мерзімін қолданыстағы немесе жақсартылған шарттар бойынша 90 (тоқсан) күнтізбелік күннен аспайтын мерзімге ұзартуға рұқсат етіледі.

6.5. Есептелген сыйақылар толық өтелген жағдайда, қарыз алушының ауызша өтініші негізінде микрокредитті ішінара, мерзімінен бұрын өтеуге жол беріледі. Бұл ретте микрокредитті одан әрі пайдаланғаны үшін сыйақы кепіл билетінде көзделген тәртіппен негізгі борыш сомасының қалдығына есептеледі.

6.6. Егер негізгі борышты және (немесе) сыйақыны өтеу күні демалыс не мереке күніне түскен жағдайда, Қарыз алушы тұрақсыздық айыбын (айыппұл, өсімпұл) төлемей, негізгі борышты және (немесе) сыйақыны одан кейінгі жұмыс күні төлейді.

6.7. Қарыз алушының берешегі болған жағдайда Қарыз алушымен жүргізілген төлем сомасы, Қарыз алушының микрокредит бойынша міндеттемелерін орындау үшін жеткіліксіз болған кезде, Қарыз алушының берешегін өтеу мақсатында келесі кезектілікте ескеріледі:

- 1) Қарыз алушының берешегін мәжбүрлеп соттан тыс және сот тәртібімен өндіріп алу бойынша Ломбардтың шығындары;
- 2) тұрақсыздық айыбы (айыппұл, өсімпұл);
- 3) сыйақы бойынша берешек;
- 4) негізгі борыш бойынша берешек.

6.8. Кепіл билетін орындау шарттары өзгерген немесе микрокредитті өтеу мақсатында жаңа микрокредит берілген кезде негізгі борыш сомасына капиталдандырылған (жиынтықталған) мерзімі өткен сыйақыға,

предусмотренном Залоговым билетом.

6.6. В случае, если дата погашения основного долга и (или) вознаграждения выпадает на выходной либо праздничный день, Заемщик производит оплату основного долга и (или) вознаграждения в следующий за ним рабочий день без уплаты неустойки (штрафа, пени).

6.7. При наличии задолженности Заемщика сумма произведенного Заемщиком платежа, при ее недостаточности для исполнения обязательств Заемщика по микрокредиту, учитывается в следующей очередности в целях погашения задолженности Заемщика:

- 1) расходы Ломбарда по взысканию задолженности Заемщика в принудительном внесудебном и судебном порядке;
- 2) неустойка (штраф, пени);
- 3) задолженность по вознаграждению;
- 4) задолженность по основному долгу.

6.8. При изменении условий исполнения Залогового билета, или выдаче нового микрокредита в целях погашения микрокредита начисление вознаграждения на капитализированные (суммированные) к сумме основного долга просроченное вознаграждение, неустойку (штрафы, пени) не допускается.

7. ТРЕБОВАНИЯ К ПРИНИМАЕМОМУ ЛОМБАРДОМ ОБЕСПЕЧЕНИЮ

7.1. Право собственности на Залоговое имущество должно быть зарегистрировано на Заемщика и фактически находиться на территории Республики Казахстан при условии необходимости регистрации имущества. Если имущество не подлежит обязательной регистрации, то право собственности устанавливается по устному заявлению Заемщика. Залоговое имущество должно обладать ликвидностью, обеспечиваемой широкой сферой использования имущества (применения), надлежащим состоянием и сложившейся конъюнктурой рынка на такое имущество.

тұрақсыздық айыбына (айыппұлдарға, өсімпұлдарға) сыйақы есептеуге жол берілмейді.

7. ЛОМБАРДПЕН ҚАБЫЛДАНАТЫН ҚАМТАМАСЫЗ ЕТУГЕ ҚОЙЫЛАТЫН ТАЛАПТАР

7.1. Кепіл мүлкіне меншік құқығы Қарыз алушыға тіркелуі тиіс және мүлікті тіркеу қажет болған жағдайда іс жүзінде Қазақстан Республикасының аумағында болуы тиіс. Егер мүлік міндетті тіркеуге жатпаса, онда меншік Құқығы Қарыз алушының ауызша өтініші бойынша белгіленеді. Кепіл мүлкі мүлікті пайдаланудың (қолданудың) кең саласы қамтамасыз ететін өтімділікке, тиісті жай-күйі мен осындай мүлікке нарықтың қалыптасқан жағдаятына ие болуы тиіс.

7.2. Қарызды қамтамасыз ету ретінде Ломбард төмендегі кепіл мүлкін қабылдауға құқылы:

- 1) зергерлік бұйымдар және бағалы металдардың сынықтары;
- 2) техникалық жарамды жағдайдағы техника;
- 3) заңда көзделген шектерде кепілге қабылдауға рұқсат етілген басқа да жылжымалы мүлік.

7.3. Ломбардқа Қазақстан Республикасының 1994 жылғы 27 желтоқсандағы Азаматтық кодексіне, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының мемлекеттік наградалары туралы" 1995 жылғы 12 желтоқсандағы, "Оңалту және банкроттық туралы" 2014 жылғы 7 наурыздағы және "Атқарушылық іс жүргізу және сот орындаушыларының мәртебесі туралы" 2010 жылғы 2 сәуірдегі заңдарына сәйкес, төмендегілерді кепілге қабылдауға жол берілмейді:

- 1) жылжымайтын мүлік;
- 2) айналымнан алынған және айналымы шектелген заттар;
- 3) тыйым салынған мүлік;

7.2. В качестве обеспечения займа Ломбард вправе принимать следующее залоговое имущество:

- 1) ювелирные изделия и лом драгоценных металлов;
- 2) техника в технически исправном состоянии;
- 3) прочее движимое имущество, допускающееся для принятия в залог, в пределах, предусмотренных законом.

7.3. Ломбарду не допускается принятие в залог в соответствии с Гражданским кодексом Республики Казахстан от 27 декабря 1994 года, законами Республики Казахстан от 12 декабря 1995 года «О государственных наградах Республики Казахстан», от 7 марта 2014 года «О реабилитации и банкротстве» и от 2 апреля 2010 года «Об исполнительном производстве и статусе судебных исполнителей»:

- 1) недвижимого имущества;
- 2) вещей, изъятых из оборота и ограниченных в обороте;
- 3) арестованного имущества;
- 4) имущества, обремененного правами третьих лиц;
- 5) имущества, которое поступит в собственность залогодателя в будущем;
- 6) скоропортящегося сырья, продуктов питания;
- 7) одежды, обуви, белья, постельных принадлежностей, кухонной и столовой утвари, находившихся в употреблении, за исключением меховой и другой ценной одежды, столовых сервизов, предметов, сделанных из драгоценных металлов, а также имеющих художественную ценность;
- 8) детских принадлежностей;
- 9) транспортных средств, специально предназначенных для передвижения инвалидов, технических вспомогательных

4) үшінші тұлғалардың құқықтарымен ауыртпалық салынған мүлік;

5) болашақта кепіл берушінің меншігіне түсетін мүлік;

6) тез бүлінетін шикізат, тамақ өнімдері;

7) тері және басқа да бағалы киім, бағалы металдардан жасалған асханалық сервиздер, сондай-ақ көркемдік құндылығы бар заттарды қоспағанда, пайдалануда болған киімдер, аяқ киімдер, іш киімдер, төсек-орын жабдықтары, ас үй және асхана жабдықтары;

8) балалар керек-жарақтары;

9) мүгедектердің жүріп-тұруына арналған арнайы көлік құралдары, мүгедектердің техникалық қосалқы (орнын толтырушы) құралдары мен арнайы жүріп-тұру құралдары;

10) халықаралық және мемлекеттік жүлделері, Қазақстан Республикасының мемлекеттік ордендері, медальдары мен құрметті атақтарының омырауға тағатын белгілері;

11) зергерлік бұйымдардың сынықтары ретінде құрамында бағалы металдар мен асыл тастар бар тұтас және жиынтық зергерлік бұйымдар.

7.4. Кепілмен қамтамасыз етуді бағалауды ломбардтың жауапты қызметкері ломбардтың құнын айқындау әдістемесіне және ломбардтың атқарушы органының актісімен бекітілген белгіленген бағаларға сәйкес жүргізеді.

7.5. Кепілдік билетте көрсетілген микрокредитті қайтару мерзімі өткеннен кейін ұзақтығы күнтізбелік 30 (отыз) күн болатын қосымша кепілдендірілген күту кезеңі көзделеді, осы мерзім ішінде кепілдік мүлік сатуға берілмейді.

7.6. Ломбард кепілдендірілген күту кезеңі аяқталғанға дейін кепілге қойылған мүлікті пайдалануға және оған билік етуге құқылы емес. Көрсетілген кезең өткеннен кейін және микрокредитті қайтару және сыйақы мен тұрақсыздық айыбын төлеу жөніндегі міндеттемелерді орындау болмаған кезде

(компенсаторных) средств и специальных средств передвижения инвалидов;

10) международных и государственных призов, государственных орденов, медалей и нагрудных знаков к почетным званиям Республики Казахстан;

11) цельных и комплектных ювелирных изделий, содержащих драгоценные металлы и драгоценные камни, как лом ювелирных изделий.

7.4. Оценка залогового обеспечения производится ответственным сотрудником Ломбарда согласно Методике определения стоимости Ломбарда и установленным расценкам, утвержденным актом исполнительного органа Ломбарда.

7.5. По истечении срока возврата микрокредита, указанного в Залоговом билете, предусматривается дополнительный гарантированный период ожидания, длительностью 30 (тридцать) календарных дней, в течение которого залоговое имущество не передается на реализацию.

7.6. Ломбард не вправе пользоваться и распоряжаться заложенным имуществом до истечения гарантированного периода ожидания. По истечении указанного периода, и при отсутствии исполнения обязательств по возврату микрокредита и выплате вознаграждения и неустойки, Ломбард вправе во внесудебном порядке обратиться взыскание на залоговое имущество, в том числе путем проведения торгов, совершения исполнительной надписи нотариуса, либо без осуществления торгов осуществить реализацию залогового имущества в порядке, предусмотренном законодательством Республики Казахстан и Залоговым Билетом, а также Правилами реализации залогового обеспечения, утвержденными исполнительным органом Ломбарда, после завершения процедур по урегулированию задолженности, в порядке, предусмотренном Залоговым билетом и Договором присоединения.

7.7. Заемщик, подписывая Залоговый билет, предоставляет свое согласие на внесудебную реализацию Ломбардом залогового

Ломбард соттан тыс тәртіппен кепіл мүлкінен, оның ішінде сауда-саттық жүргізу, нотариустың атқарушылық жазбасын жасау жолымен өндіріп алуға немесе сауда-саттықты жүзеге асырмай Қазақстан Республикасының заңнамасында және кепіл билетінде көзделген тәртіппен кепіл мүлкін өткізуді жүзеге асыруға құқылы, сондай-ақ Ломбардтың атқарушы органы бекіткен кепілмен камтамасыз етуді іске асыру қағидаларымен, берешекті реттеу рәсімдері аяқталғаннан кейін, кепіл билетінде және қосылу шартында көзделген тәртіппен.

7.7. Қарыз алушы Кепілдік билетке қол қоя отырып, Ломбардтың кепілдік мүлікті соттан тыс сатуына өз келісімін береді.

7.8. Кепіл нысанасын сатуға, сонымен қатар, мұндай мүлікті Ломбардтың меншігіне беруге қарыз алушының "Микроқаржы қызметі туралы" Қазақстан Республикасының Заңында, кепіл билетінде және қосылу шартында белгіленген тәртіппен берешекті реттеу жөніндегі өтінішін Ломбард қараған кезеңде жол берілмейді.

8. ЛОМБАРД ПЕН ҚАРЫЗ АЛУШЫНЫҢ ҚҰҚЫҚТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ, ОЛАРДЫҢ ЖАУАПКЕРШІЛІКТЕРІ

8.1. Қарыз алушы құқылы:

- 1) микрокредиттер беру жөніндегі Ломбардтың қағидаларымен, тарифтерімен танысу;
- 2) кепіл билеті мен шартта белгіленген тәртіппен және шарттарда алынған микрокредитпен қолдану;
- 3) егер негізгі борышты және (немесе) сыйақыны өтеу күні демалыс не мереке күніне түссе, негізгі борышқа және (немесе) одан кейінгі жұмыс күні ДДҰ-ға тұрақсыздық айыбын (айыппұл, өсімпұл) төлемей-ақ төлемін жүргізсін;

имущества.

7.8. Реализация предмета залога, а также переход такого имущества в собственность Ломбарда, не допускаются в период рассмотрения Ломбардом обращения Заемщика по урегулированию задолженности в порядке, установленном Законом Республики Казахстан «О микрофинансовой деятельности», Залоговым билетом и Договором присоединения.

8. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЛОМБАРДА И ЗАЕМЩИКА, ИХ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

8.1. Заемщик вправе:

- 1) ознакомиться с Правилами, тарифами Ломбарда по предоставлению микрокредитов;
- 2) распоряжаться полученным микрокредитом в порядке и на условиях, установленных Залоговым билетом и Договором;
- 3) в случае, если дата погашения основного долга и (или) вознаграждения выпадает на выходной либо праздничный день, произвести оплату основного долга и (или) вознаграждения в следующий за ним рабочий день без уплаты неустойки (штрафа, пени);
- 4) досрочно полностью или частично вернуть Ломбарду сумму микрокредита без оплаты неустойки (штрафа, пени);
- 5) обратиться к микрофинансовому омбудсману в случае уступки Ломбардом права (требования) по Залоговому билету, заключенному с Заемщиком, для урегулирования разногласий с третьим лицом;
- 6) письменно обратиться в Ломбард при возникновении спорных ситуаций по получаемым услугам;
- 7) в течение тридцати календарных дней с даты наступления просрочки исполнения обязательства по Залоговому билету Заемщик вправе посетить Ломбард и (или) представить

4) тұрақсыздық айыбын (айыппұл, өсімпұл) төлемей, Ломбардқа микрокредит сомасын мерзімінен бұрын толық немесе ішінара қайтару;

5) Ломбард үшінші тұлғамен келіспеушіліктерді реттеу үшін қарыз алушымен жасалған кепіл билеті бойынша құқықты (талаптарды) берген жағдайда микроқаржы омбудсменіне жүгіну;

6) көрсетілетін қызметтер бойынша даулы жағдайлар туындаған кезде Ломбардқа жазбаша жүгінуге;

7) кепіл билеті бойынша міндеттемені орындау мерзімі өткен күннен бастап, күнтізбелік отыз күн ішінде Қарыз алушы Ломбардқа баруға және (немесе) ақпараттандыру объектілері арқылы жазбаша нысанда, немесе кепіл билеті мен шартта көзделген тәсілмен кепіл билеті бойынша міндеттемені орындаудың мерзімі өтіп кетуінің себептері, кірістері және басқа да расталған мән-жайлар (фактілер) туралы мәліметтерді қамтитын өтініш беруге құқылы, оның кепіл билетінің шарттарына өзгерістер енгізу туралы өтінішін негіздейтін, оның ішінде:

а) кепіл билеті бойынша сыйақы немесе сыйақы мөлшерлемесін төмендету жағына қарай өзгерту арқылы;

б) негізгі борыш және (немесе) сыйақы бойынша төлемді кейінге қалдыру арқылы;

в) берешекті өтеу әдісін немесе өтеу кезектілігін өзгерту, оның ішінде негізгі борышты басым тәртіппен өтеу арқылы;

г) микрокредит мерзімін өзгерту арқылы;

д) мерзімі өткен негізгі борышты және (немесе) сыйақыны кешіру, микрокредит бойынша тұрақсыздық айыбының (айыппұлды, өсімпұлды) күшін жою арқылы;

ж) кепілге салынған мүлікті Ломбардқа беру

заявление в письменной форме через объекты информатизации, либо способом, предусмотренным Залоговым билетом и Договором, содержащее сведения о причинах возникновения просрочки исполнения обязательства по Залоговому билету, доходах и других подтвержденных обстоятельствах (фактах), которые обуславливают его заявление о внесении изменений в условия Залогового билета в том числе связанных с:

а) изменением в сторону уменьшения ставки вознаграждения либо вознаграждения по Залоговому билету;

б) отсрочкой платежа по основному долгу и (или) вознаграждению;

в) изменением метода погашения или очередности погашения задолженности, в том числе с погашением основного долга в приоритетном порядке;

г) изменением срока микрокредита;

д) прощением просроченного основного долга и (или) вознаграждения, отменой неустойки (штрафа, пени) по микрокредиту;

ж) представлением отступного взамен исполнения обязательства по Залоговому билету путем передачи Ломбарду заложенного имущества;

8) защищать свои права в порядке, установленном законами Республики Казахстан.

8.2. Ломбард вправе:

1) запрашивать и получать от Заемщика необходимые информацию и документы;

2) отказать в выдаче микрокредита без объяснения причин;

3) требовать досрочного возврата суммы микрокредита и вознаграждения по нему при нарушении Заемщиком срока, установленного для возврата очередной части микрокредита и (или) выплаты вознаграждения, более чем на

жолымен кепіл билеті бойынша міндеттемені орындаудың орнына кері қайтарып беру арқылы;

8) өз құқықтарын Қазақстан Республикасының заңдарында белгіленген тәртіппен қорғауға.

8.2. Ломбард құқылы:

1) қарыз алушыдан қажетті ақпарат пен құжаттарды сұрату және алу;

2) себептерін түсіндірместен микрокредит беруден бас тартуға;

3) қарыз алушы микрокредиттің кезекті бөлігін қайтару және (немесе) сыйақы төлеу үшін белгіленген мерзімді бұзған кезде микрокредит⁷⁾ сомасын және ол бойынша сыйақыны күнтізбелік қырық күннен артық мерзімінен бұрын қайтаруды талап етуге;

4) кепіл билеті бойынша құқықты (талапты) заңнамада көзделген тәртіппен микроқаржы қызметі туралы заңнамада көрсетілген тұлғаларға беру;

5) қарыз алушының өтініші бойынша екінші деңгейдегі банктер арқылы тауарларға, жұмыстарға немесе көрсетілетін қызметтерге ақы төлеу мақсатында үшінші тұлғаға микрокредит аударуды жүзеге асыру;

6) кепіл билетінің шарттарын біржақты тәртіппен қарыз алушы үшін оларды жақсарту жағына өзгерту;

7) негізгі борышты, сыйақыны және тұрақсыздық айыбын (айыппұл, өсімпұл) қоса алғанда, Қарыз алушының берешегін нотариустың атқарушы жазбасы негізінде қарыз алушының келісімін алмай өндіріп алу жағдайлары:

- тараптардың келісімі бойынша берешекті реттеу үшін, Қарыз алушының Ломбардка жүгінбеуі және Қарыз алушы кепіл билеті бойынша міндеттемені орындау мерзімі өткен күннен бастап, күнтізбелік 30 (отыз) күн ішінде

сорок календарных дней;

4) уступить право (требование) по Залоговому билету лицам, указанным законодательством о микрофинансовой деятельности в порядке, предусмотренном законодательством;

5) по заявлению Заемщика осуществлять через банки второго уровня перевод микрокредита третьему лицу в целях оплаты за товары, работы или услуги;

6) изменять условия Залогового билета в одностороннем порядке в сторону их улучшения для заемщика;

7) взыскать задолженность Заемщика, включая основной долг, вознаграждение и неустойку (штраф, пеню), на основании исполнительной надписи нотариуса без получения согласия Заемщика в случаях:

- не обращения Заемщика в Ломбард для урегулирования задолженности по соглашению сторон и непредоставления Заемщиком заявления по задолженности в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты наступления просрочки исполнения обязательства по Залоговому билету; недостижения соглашения по урегулированию задолженности по результатам рассмотрения заявления Заемщика и непредставления Заемщиком возражений по задолженности;

8) привлечь для уведомления Заемщика о возникновении задолженности и необходимости внесения платежей с указанием размера просроченной задолженности, а также передать задолженность по Залоговому билету на досудебные взыскание и урегулирование коллекторскому агентству при допущении Заемщиком просрочки исполнения обязательств по Залоговому билету, на что Заемщик дает свое безусловное и безотзывное согласие;

9) осуществлять иные права, установленные законодательством о микрофинансовой деятельности, иными законами Республики Казахстан и Залоговым билетом.

берешек бойынша өтініш бермеуі;

- қарыз алушының өтінішін қарау нәтижелері бойынша берешекті реттеу жөніндегі келісімге қол жеткізбеу және Қарыз алушының берешек бойынша қарсылықтарын ұсынбауы;

8) қарыз алушыны берешектің туындағаны және мерзімі өткен берешектің мөлшерін көрсете отырып, төлемдер енгізу қажеттілігі туралы хабардар ету үшін тарту, сонымен қатар, қарыз алушы кепіл билеті бойынша міндеттемелерді орындауды кешіктіруге жол берген кезде, сотқа дейінгі өндіріп алуға және реттеуге кепіл билеті бойынша берешекті коллекторлық агенттікке беру, оған қарыз алушы өзінің шартсыз және қайтарып алынбайтын келісімін береді;

9) микроқаржы қызметі туралы заңнамада, Қазақстан Республикасының өзге де заңдарында және кепіл билетінде белгіленген өзге де құқықтарды жүзеге асыру.

8.3. Ломбард міндетті:

1) қарыз алушыға оның микрокредит алуға байланысты құқықтары мен міндеттері, сонымен қатар, кепіл билеті бойынша міндеттемелер орындалмаған жағдайда ықтимал салдары туралы хабарлау;

2) қарыз алушыдан міндеттемелердің орындалуын қабылдау;

3) қарыз алушыға міндеттемелердің орындалғанын растайтын құжат беру және қарыз алушы Ломбард алдындағы өз міндеттемелерін орындағаннан кейін, кепіл билетіне сәйкес кепіл мүлкін дереу қайтару;

4) қарыз алушыны (немесе оның уәкілетті өкілін) ұйымның кепіл билеті бойынша құқығының (талабының) үшінші тұлғаға өту шарттары бар кепіл билетін (бұдан әрі - талап ету құқығын басқаға беру шарты) беру кезінде хабардар ету:

- басқаға беру шарты жасалғанға дейін қарыз алушыны кепіл билеті бойынша Ломбардтың үшінші тұлғаға құқықтарды (талаптарды) жоспарланып отырған басқаға беруі туралы,

8.3. Ломбард обязан:

1) проинформировать Заемщика о его правах и обязанностях, связанных с получением микрокредита, а также возможных последствиях в случае невыполнения обязательств по Залоговому билету;

2) принять от Заемщика исполнение обязательств;

3) выдать Заемщику документ, подтверждающий исполнение обязательств и немедленно возвратить Залоговое имущество в соответствии с Залоговым билетом после выполнения Заемщиком своих обязательств перед Ломбардом;

4) уведомить Заемщика (или его уполномоченного представителя) при выдаче Залогового билета, содержащего условия перехода права (требования) организации по Залоговому билету третьему лицу (далее - договор уступки права требования):

- до заключения договора уступки уведомить Заемщика о планируемой уступке прав (требований) Ломбардом по Залоговому билету третьему лицу, а также об обработке (передаче) персональных данных заемщика в связи с такой уступкой способом, предусмотренным в Залоговом билете, а также через объекты информатизации, предоставляющие Ломбарду возможность осуществить идентификацию клиента - физического лица посредством применения идентификационных средств, предусмотренных Законом Республики Казахстан «О платежах и платежных системах»

- о состоявшемся переходе прав (требований) по Залоговому билету третьему лицу способом, предусмотренным Залоговым билетом, а также через объекты информатизации, в течение тридцати календарных дней со дня заключения договора уступки с указанием необходимости осуществления дальнейших платежей по Залоговому билету третьему лицу (наименование, место нахождения и банковские реквизиты лица, которому уступлены права (требования) по Залоговому билету, либо в случае передачи прав (требований) по Залоговому билету в доверительное управление - сервисной компании), объема переданных

сонымен қатар, кепіл билетінде көзделген тәсілмен осындай басқаға беруге байланысты қарыз алушының дербес деректерін өңдеу (беру) туралы, сонымен қатар, Ломбардқа клиент-жеке тұлғаны сәйкестендіруді қолдану арқылы жүзеге асыруға мүмкіндік беретін акпараттандыру объектілері арқылы хабардар ету, "төлемдер және төлем жүйелері туралы" Қазақстан Республикасының Заңында көзделген сәйкестендіру қаражатында қарастырылған.

- кепіл билеті бойынша құқықтардың (талаптардың) үшінші тұлғаға кепіл билетінде көзделген тәсілмен, сонымен қатар, акпараттандыру объектілері арқылы үшінші тұлғаға кепіл билеті бойынша одан әрі төлемдерді жүзеге асыру қажеттігін көрсете отырып, басқаға беру шарты жасалған күннен бастап күнтізбелік отыз күн ішінде (құқықтары берілген тұлғаның атауы, орналасқан жері және банктік деректемелері) өткен өтуі туралы (талаптар) кепіл билеті бойынша немесе кепіл билеті бойынша құқықтар (талаптар) сенімгерлік басқаруға берілген жағдайда - кепіл билеті бойынша берілген құқықтардың (талаптардың) көлемі, кепіл билеті бойынша берешектің мөлшері мен құрылымы (негізгі борыш, сыйақы, комиссиялар, тұрақсыздық айыбы (айыппұл, өсімпұл) және төленуге жататын басқа да сомалар);

5) қолданыстағы заңнамада белгіленген мерзімде көрсетілетін қызметтер бойынша даулы жағдайлар туындаған кезде қарыз алушыға жазбаша нысанда жауап беру;

6) Ломбард кепіл билетінде көзделген тәртіппен жақсартатын шарттарды қолданған жағдайда, кепіл билетінің шарттарының өзгергені туралы Қарыз алушыға хабарлау;

7) орналасқан жері өзгерген немесе атауы өзгерген жағдайда бұл туралы уәкілетті органға, сонымен қатар, қарыз алушыларға (өтініш берушілерге) Ломбардтың орналасқан жері бойынша қазақ және орыс тілдеріндегі екі баспа

прав (требований) по Залоговому билету, размера и структуры задолженности по Залоговому билету (основной долг, вознаграждение, комиссии, неустойка (штраф, пеня) и других подлежащих уплате сумм);

5) предоставлять ответ в письменной форме Заемщику при возникновении спорных ситуаций по получаемым услугам в сроки, установленные действующим законодательством;

6) уведомить Заемщика об изменении условий Залогового билета, в случае применения Ломбардом улучшающих условий в порядке, предусмотренном в Залоговом билете;

7) в случае изменения места нахождения либо изменения наименования письменно известить об этом уполномоченный орган, а также Заемщиков (Заявителей) путем опубликования соответствующей информации в двух печатных изданиях на казахском и русском языках по месту нахождения Ломбарда, а также по юридическому адресу Заемщика (Заявителя) - физического лица либо путем письменного уведомления каждого Заемщика (Заявителя) в срок не позднее тридцати календарных дней с даты таких изменений;

8) разместить копию Правил в месте, доступном для обозрения и ознакомления Заемщиком (Заявителем) Ломбарда, в том числе на интернет-ресурсе Ломбарда;

9) предоставлять Заявителю полную и достоверную информацию о платежах, связанных с получением, обслуживанием и погашением (возвратом) микрокредита;

10) соблюдать тайну предоставления микрокредита.

С момента обнаружения неправомерного доступа к информации, составляющей тайну предоставления микрокредита, ее неправомерного изменения, осуществления неправомерных действий со стороны третьих

басылымында, сонымен қатар, қарыз алушының (өтініш берушінің) - Жеке тұлғаның заңды мекенжайы бойынша тиісті ақпаратты жариялау жолымен немесе әрбір қарыз алушыға (өтініш берушіге) жазбаша хабарлау жолымен жазбаша хабарласын осындай өзгерістер болған күннен бастап, күнтізбелік отыз күннен кешіктірілмейтін мерзімде;

8) Қағидалардың көшірмесін Ломбардтың қарыз алушысы (өтініш берушісі) көруге және танысуға қолжетімді жерде, оның ішінде Ломбардтың интернет-ресурсында орналастыру;

9) өтініш берушіге микрокредитті алуға, қызмет көрсетуге және өтеуге (қайтаруға) байланысты төлемдер туралы толық және анық ақпарат беру;

10) микрокредит беру құпиясын сақтау.

Микрокредит беру құпиясын құрайтын ақпаратқа заңсыз қол жеткізу, оны заңсыз өзгерту, үшінші тұлғалар тарапынан заңсыз әрекеттерді немесе қарыз алушылардың микрокредиттерімен өзге де заңсыз (алаяқтық) әрекеттерді жүзеге асыру анықталған сәттен бастап, Ломбард екі жұмыс күні ішінде осындай әрекеттердің себептері мен салдарын жою үшін шаралар қабылдайды, сонымен қатар, бір жұмыс күні ішінде бұл қарыз алушы мен уәкілетті органға хабарлайды.

Қазақстан Республикасының Қылмыстық-процестік кодексіне сәйкес құқық қорғау органдары енгізген (шығарған) қылмыстық құқық бұзушылық жасауға ықпал еткен мән - жайларды жою жөнінде шаралар қабылдау туралы ұсынымның немесе Қарыз алушы-жеке тұлғаны Ломбардқа күнтізбелік үш күннен кешіктірмей жәбірленуші деп тану туралы қаулының негізінде ұсынылған:

қарыз алушының осындай микрокредиті бойынша берешекті өндіріп алуды және талап-арыз жұмысын тоқтата тұрады;

лиц либо иных незаконных (мошеннических) действий с микрокредитами Заемщиков, Ломбард в течение двух рабочих дней принимает меры для устранения причин и последствий таких действий, а также в течение одного рабочего дня информирует об этом Заемщика и уполномоченный орган.

На основании внесенного (вынесенного) правоохранительными органами в соответствии с Уголовно-процессуальным кодексом Республики Казахстан представления о принятии мер по устранению обстоятельств, способствовавших совершению уголовного правонарушения, либо постановления о признании Заемщика - физического лица потерпевшим Ломбард не позднее трех календарных дней:

приостанавливает взыскание задолженности и претензионно-исковую работу по такому микрокредиту Заемщика;

приостанавливает начисление вознаграждения и (или) неустойки по такому микрокредиту Заемщика.

Ломбард не позднее десяти рабочих дней с даты получения вступившего в законную силу судебного акта, в котором установлен факт оформления микрокредита мошенническим способом без участия Заемщика, принимает решение о списании задолженности Заемщика по микрокредиту, а также меры по возврату Заемщику ранее удержанных (уплаченных) сумм по такому микрокредиту;

11) при наличии просрочки исполнения Заемщиком обязательства по Залоговому билету Ломбард обязуется не позднее 10 (десяти) календарных дней с даты наступления просрочки исполнения обязательства по Залоговому билету направить Заемщику уведомление согласно форме, установленной Приложением №6 способом, предусмотренном Залоговым билетом и Договором, а также через объекты информатизации о:

қарыз алушының осындай микрокредиті бойынша сыйақы және (немесе) тұрақсыздық айыбын есептеуді тоқтата тұрады.

Ломбард микрокредитті қарыз алушының қатысуынсыз алаяқтық тәсілмен ресімдеу фактісі анықталған заңды күшіне енген сот актісін алған күннен бастап, он жұмыс күнінен кешіктірмей, Қарыз алушының микрокредит бойынша берешегін есептен шығару туралы шешім, сонымен қатар, қарыз алушыға осындай микрокредит бойынша бұрын ұсталған (төленген) сомаларды қайтару жөніндегі шараларды қабылдайды;

11) қарыз алушы кепіл билеті бойынша міндеттемені орындауды кешіктірген жағдайда, Ломбард кепіл билеті бойынша міндеттемені орындау мерзімі өткен күннен бастап, күнгізбелік 10 (он) күннен кешіктірмей, Қарыз алушыға кепіл билеті мен шартта көзделген тәсілмен №6 қосымшада белгіленген нысанға сәйкес, сонымен қатар, ақпараттық объектілер арқылы :

- кепіл билеті бойынша міндеттемені орындау бойынша мерзімін өткізіп алу және хабарламада көрсетілген күнге мерзімі өткен берешектің мөлшерін көрсете отырып, төлемдер енгізу қажеттілігі туындаған кезде;

- қарыз алушының кепіл билеті бойынша Ломбардқа кепіл билетінің шарттарына өзгерістер енгізу туралы өтінішпен жүгіну құқығы;

- қарыз алушының кепіл билеті бойынша өз міндеттемелерін орындамауының салдары. Ломбард қарыз алушыны хабардар ету үшін коллекторлық агенттікті тартуға құқылы.

Хабарлама қарыз алушыға, егер ол қарыз алушыға кепіл билетінде және осы Шартта көзделген мынадай тәсілдердің бірімен жіберілсе, жеткізілген болып есептеледі:

- кепіл билетінде көрсетілген Қарыз алушының электрондық пошта мекенжайына және /

- возникновении просрочки по исполнению обязательства по Залоговому билету и необходимости внесения платежей с указанием размера просроченной задолженности на дату, указанную в уведомлении;

- праве Заемщика по Залоговому билету обратиться в Ломбард с заявлением о внесении изменений в условия Залогового билета;

- последствиях невыполнения Заемщиком своих обязательств по Залоговому билету. Ломбард вправе привлечь коллекторское агентство для уведомления Заемщика.

Уведомление считается доставленным Заемщику, если оно направлено Заемщику одним из следующих способов, предусмотренных Залоговым билетом и настоящим Договором:

- на адрес электронной почты Заемщика, указанный в Залоговом билете, и/или;

- по месту жительства Заемщика, указанному в Залоговом билете, заказным письмом с уведомлением о его вручении, в том числе если получено одним из совершеннолетних членов семьи Заемщика, проживающим по указанному адресу, и/или;

- в виде текстового сообщения на мобильный номер Заемщика (включая мессенджеры приложения обмена текстовыми сообщениями /фотографиями /рисунками), указанный в Залоговом билете, и/или;

- путем вручения уведомления непосредственно Заемщику и/или;

- направленное с помощью объектов информатизации;

- с использованием иных средств связи, обеспечивающих фиксирование доставки.

В случае возврата уведомления с отметкой о невозможности его вручения получателю-

немесе;

- кепіл билетінде көрсетілген Қарыз алушының тұрғылықты жері бойынша, оның тапсырылғаны туралы хабарламасы бар тапсырыс хатпен, оның ішінде егер көрсетілген мекенжай бойынша тұратын қарыз алушының кәмелетке толған отбасы мүшелерінің бірі алса және / немесе;

- кепіл билетінде көрсетілген Қарыз алушының мобильді нөміріне мәтіндік хабарлама түрінде (мәтіндік хабарламалар /фотосуреттер /суреттер алмасу қосымшасының мессенджерлерін қоса алғанда) және / немесе;

- хабарламаны тікелей қарыз алушыға және / немесе;

- ақпараттандыру объектілерінің көмегімен бағытталған;

- жеткізуді тіркеуді қамтамасыз ететін өзге де байланыс құралдарын пайдалана отырып.

Хабарламаны алушы-Қарыз алушыға тапсыру мүмкін еместігі туралы белгісі бар немесе оны қабылдаудан бас тартуға, сонымен қатар, осы тармақшада көрсетілген өзге байланыс құралын пайдалану кезінде, оның қабылданғаны расталмауына байланысты қайтарған жағдайда, хабарлама қарыз алушыға тиісінше жіберілген болып есептеледі.

12) қарыз алушының өтінішін алған күннен кейін күнтізбелік он бес күн ішінде кепіл билетінің талаптарына ұсынылған өзгерістерді және қарыз алушыға жазбаша нысанда немесе кепіл билетінде көзделген тәсілмен, сонымен қатар, ақпараттандыру объектілері арқылы хабарлауды қарау:

1) кепіл билетінің талаптарына ұсынылған өзгерістермен келісу;

2) кепіл билетінің шарттарына өзгерістер енгізудің қарсы ұсынысы туралы;

Заемщику, либо в связи с отказом в его принятии, а также не подтверждением его принятия при использовании иного средства связи, указанного в настоящем подпункте, уведомление считается направленным Заемщику надлежащим образом.

12) рассматривать в течение пятнадцати календарных дней после дня получения заявления Заемщика предложенных изменений в условия Залогового билета и сообщение заемщику в письменной форме либо способом, предусмотренным Залоговым билетом, а также через объекты информатизации о (об):

1) согласии с предложенными изменениями в условия Залогового билета;

2) о встречном предложении изменений условий Залогового билета;

3) отказе в изменении условий Залогового билета с указанием мотивированного обоснования причин отказа согласно форме, предусмотренной Приложением №7 к Правилам;

В период рассмотрения заявления Заемщика - физического лица о внесении изменений в условия Залогового билета Ломбард не вправе требовать досрочного погашения микрокредита.

Недостижение взаимоприемлемого решения между Ломбардом и Заемщиком в течение тридцати календарных дней с даты получения решения Ломбарда, предусмотренного подпунктом 2) настоящего пункта, считается отказом в изменении условий договора о предоставлении микрокредита. Данный срок может быть продлен при наличии согласия обеих сторон.

Заемщик в течение пятнадцати календарных дней с даты получения решения ломбарда об отказе в изменении условий Залогового билета, или при недостижении взаимоприемлемого решения об изменении условий договора о предоставлении микрокредита в срок,

3) Қағидаларға №7 қосымшада көзделген нысанға сәйкес бас тарту себептерінің дәлелді негіздемесін көрсете отырып, кепіл билетінің талаптарын өзгертуден бас тартқан жағдайда;

Қарыз алушы-жеке тұлғаның кепіл билетінің талаптарына өзгерістер енгізу туралы өтінішін қарау кезеңінде Ломбард микрокредитті мерзімінен бұрын өтеуді талап етуге құқылы емес.

Осы тармақтың 2) тармақшасында көзделген Ломбард шешімін алған күннен бастап, күнтізбелік отыз күн ішінде, Ломбард пен Қарыз алушы арасында өзара қолайлы шешімге қол жеткізбеу микрокредит беру туралы шарттың талаптарын өзгертуден бас тарту болып есептеледі. Бұл мерзім екі тараптың келісімі болған жағдайда ұзартылуы мүмкін.

Қарыз алушы Ломбардтың кепіл билеті шарттарын өзгертуден бас тарту туралы шешімін алған күннен бастап он бес күнтізбелік күн ішінде немесе микрокредит беру шартының талаптарын өзгерту туралы өзара қолайлы шешімге қол жеткізілмеген жағдайда, Заңда көзделген мерзімде, Ломбардты бір уақытта хабардар ете отырып, микроаржылық омбудсменге жүгінуге құқылы.

13) мерзімді әскери міндетті қызметшісімен кепіл билеті бойынша міндетті әскери қызметті өткеру мерзімін және ол аяқталғаннан кейін 60 күнді қамтитын кезеңге негізгі борыш пен сыйақы бойынша төлемді уәкілетті орган айқындаған тәртіппен микрокредит бойынша сыйақы есептемей кейінге қалдыруды ұсыну;

14) микроаржы қызметі туралы заңнамада және Қазақстан Республикасының өзге де заңнамасында белгіленген өзге де талаптарды сақтау.

8.4. Қарыз алушы міндетті:

1) алынған микрокредитті қайтаруға және ол бойынша сыйақыны Кепілдік билетте белгіленген мерзімде және тәртіппен төлеуге;

предусмотренный Законом, вправе обратиться к микрофинансовому омбудсмену с одновременным уведомлением Ломбарда.

13) предоставить по Залоговому билету с военнотружашим срочной воинской службы отсрочку платежа по основному долгу и вознаграждению на период, включающий срок прохождения срочной воинской службы и 60 дней после его окончания, без начисления вознаграждения по микрокредиту в порядке, определенном уполномоченным органом;

14) соблюдать иные требования, установленные законодательством о микрофинансовой деятельности и иным законодательством Республики Казахстан.

8.4. Заемщик обязан:

1) вернуть полученный микрокредит и выплатить вознаграждение по нему в сроки и порядке, которые установлены Залоговым билетом;

2) предоставлять по требованию Ломбарда необходимые информацию и документы;

3) возмещать Ломбарду издержки по возврату суммы микрокредита;

4) незамедлительно письменно уведомлять Ломбард об изменении своих анкетных данных, а также о любых обстоятельствах, влияющих на исполнение им обязательств;

5) в бесспорном порядке возместить Ломбарду ущерб, возникший в результате изъятия и/или выемки заложенного имущества государственными, в том числе правоохранительными и иными органами;

6) при смене удостоверения личности (паспорта), места жительства, номера мобильного телефона, адреса электронной почты, а также изменении иных сведений, указанных в анкете – заявлении на получение микрокредита, контактных данных/реквизитов не позднее, чем через 3 (три) рабочих дней со дня такого изменения, направить уведомление в Ломбард;

7) выполнять иные требования, а также нести

2) Ломбардтың талап етуі бойынша қажетті ақпарат пен құжаттарды ұсынуға;

3) Ломбардқа микрокредит сомасын қайтару жөніндегі шығыстарды өтеуге;

4) Ломбардқа өзінің сауалнамалық деректерінің өзгергені туралы, сондай-ақ оның міндеттемелерін орындауына әсер ететін кез келген мән-жайлар туралы дереу жазбаша хабарлауға;

5) мемлекеттік, оның ішінде құқық қорғау және өзге де органдардың кепілге салынған мүлкті алып қою және/немесе алу нәтижесінде туындаған залалды Ломбардқа даусыз тәртіппен өтеуге;

6) жеке куәлікті (паспортты), тұрғылықты жерін, ұялы телефон нөмірін, электрондық пошта мекенжайын ауыстырған кезде, сондай – ақ микрокредит, байланыс деректері/деректемелерін алуға арналған сауалнама-өтініште көрсетілген өзге де мәліметтер өзгерген кезде осындай өзгеріс болған күннен бастап 3 (үш) жұмыс күнінен кешіктірмей ломбардқа хабарлама жіберілісін;

7) кепіл билетінде, Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген өзге де талаптарды орындауға, сондай-ақ жауаптылықта болуға міндетті.

8.5. Ломбардқа шектеулер тыйым салуды қарастырады:

1) сыйақы мөлшерлемесінің (оларды төмендету жағдайларын қоспағанда) және (немесе) микрокредитті өтеу тәсілі мен әдісінің біржақты тәртіппен өзгеруі;

2) микрокредит бойынша сыйақы мен тұрақсыздық айыбын (айыппұл, өсімпұл) қоспағанда, Қарыз алушыдан кез келген төлемдерді белгілеу және өндіріп алу;

3) микрокредит сомасын, тұрақсыздық айыбын (айыппұл, өсімпұл) және микрокредитті мерзімінен бұрын қайтарғаны үшін басқа да төлемдерді ломбардқа мерзімінен бұрын толық немесе ішінара қайтарған қарыз алушыдан

ответственность, установленные Залоговым билетом, законодательством Республики Казахстан.

8.5. Ограничения для Ломбарда предусматривают запрет на:

1) изменения в одностороннем порядке ставки вознаграждения (за исключением случаев их снижения) и (или) способа и метода погашения микрокредита;

2) установление и взимание с Заемщика любых платежей, за исключением вознаграждения и неустойки (штрафа, пени) по микрокредиту;

3) требование от Заемщика, досрочно полностью или частично возвратившего Ломбарду сумму микрокредита, неустойку (штраф, пеню) и другие платежи за досрочный возврат микрокредита;

4) взимание неустойки (штрафа, пени) в случае, если дата погашения основного долга или вознаграждения выпадает на выходной либо праздничный день, и уплата вознаграждения или основного долга производится в следующий за ним рабочий день;

5) индексацию обязательства и платежей по микрокредиту по Залоговому билету, выданного в тенге, с привязкой к любому валютному эквиваленту;

6) пользование и распоряжение Залоговым имуществом, за исключением случаев, предусмотренных Залоговым билетом;

7) начисление вознаграждения на капитализированные (суммированные) к сумме основного долга просроченное вознаграждение, неустойку (штрафы, пени) при изменении условий исполнения Залогового билета или выдаче нового микрокредита в целях погашения микрокредита;

8) подачу нотариусу заявления о совершении исполнительной надписи для взыскания задолженности по договору о предоставлении микрокредита не по территории деятельности нотариуса в соответствии с указанным в договоре адресом должника;

9) Ломбарду запрещается заключать договор о предоставлении микрокредита с физическим лицом посредством Интернета без проведения его биометрической идентификации, порядок проведения которой определяется уполномоченным органом.

8.6. Ломбард не вправе:

талап ету;

4) Егер негізгі борышты немесе сыйақыны өтеу күні демалыс не мереке күніне түскен жағдайда тұрақсыздық айыбын (айыппұл, өсімпұл) алу және сыйақыны немесе негізгі борышты төлеу одан кейінгі жұмыс күні жүргізіледі;

5) теңгемен берілген кепіл билеті бойынша микрокредит бойынша міндеттемелер мен төлемдерді кез келген валюталық баламаға байланыстыра отырып индекстеу;

6) кепіл билетінде көзделген жағдайларды қоспағанда, кепіл мүлкін пайдалану және оған билік ету;

7) негізгі борыш сомасына капиталдандырылған (жиынтықталған) мерзімі өткен сыйақыға, кепіл билетін орындау шарттары өзгерген немесе микрокредитті өтеу мақсатында жаңа микрокредит берген кезде тұрақсыздық айыбына (айыппұлдарға, өсімпұлдарға) сыйақы есептеу;

8) Шартта көрсетілген борышкердің мекенжайына сәйкес нотариус қызметінің аумағы бойынша емес микрокредит беру туралы шарт бойынша берешекті өндіріп алу үшін нотариусқа атқарушылық жазба жасау туралы өтініш беру;

9) Ломбардқа жеке тұлғамен Интернет арқылы оны биометриялық сәйкестендіруді жүргізбей микрокредит беру туралы шарт жасасуға тыйым салынады, оны жүргізу тәртібін уәкілетті орган айқындайды.

8.6. Ломбард мыналарды жасауға құқығы жоқ:

1) қарыз алушы үшін оларды жақсарту жағдайларын қоспағанда, кепіл билетінің шарттарын біржақты тәртіппен өзгерту.

Осы тармақтың мақсаттары мен қарыз алушы үшін кепіл билетінің шарттарын жақсартуды білдіреді:

тұрақсыздық айыбын (айыппұл, өсімпұл) азайту жағына қарай өзгерту немесе толық жою;

кепіл билеті бойынша сыйақы мөлшерлемесін төмендету жағына қарай өзгерту;

міндетті әскери қызметті өткеру мерзімін және ол аяқталғаннан кейін 60 күнді қамтитын

1) изменять условия Залогового билета в одностороннем порядке, за исключением случаев их улучшения для Заемщика.

Под улучшением условий Залогового билета для Заемщика для целей настоящего пункта понимаются:

изменение в сторону уменьшения или полная отмена неустойки (штрафа, пени);

изменение в сторону уменьшения ставки вознаграждения по Залоговому билету;

отсрочка платежей по основному долгу и начисленному вознаграждению по Залоговому билету на период, включающий срок прохождения срочной воинской службы и 60 дней после его окончания, без начисления вознаграждения по микрокредиту.

В случае применения Ломбардом улучшающих условий Заемщик уведомляется об изменении условия Залогового билета в порядке, предусмотренном настоящим Договором присоединения.

Заемщик вправе в течение четырнадцати календарных дней с даты получения уведомления отказаться в порядке, предусмотренном настоящим Договором присоединения, от примененных Ломбардом улучшающих условий.

2) заключать договоры, предусматривающие сотрудничество с частными судебными исполнителями для взыскания с заемщика суммы долга по Залоговому билету, а также заключать соглашение (договор) об условиях исполнения исполнительного документа с частным судебным исполнителем, являющимся аффилированным лицом микрофинансовой организации в соответствии с пунктом 2 статьи 12-1 Закона Республики Казахстан «О товариществах с ограниченной и дополнительной ответственностью» и (или) пунктом 1 статьи 64 Закона Республики Казахстан «Об акционерных обществах»;

кезеңге микрокредит бойынша сыйақы есептемей, кепіл билеті бойынша негізгі борыш пен есептелген сыйақы бойынша төлемдерді кейінге қалдыру.

Ломбард жақсартатын шарттарды қолданған жағдайда қарыз алушыға осы қосылу шартында көзделген тәртіпшен кепіл билетінің шарты өзгергені туралы хабарланады.

Қарыз алушы хабарламаны алған күннен бастап, күнтізбелік он төрт күн ішінде осы қосылу шартында көзделген тәртіппен Ломбард қолданған жақсартатын шарттардан бас тартуға құқылы.

2) қарыз алушыдан кепіл билеті бойынша, борыш сомасын өндіріп алу үшін, жеке сот орындаушыларымен ынтымақтастықты көздейтін шарттар жасасуға, сонымен қатар, "жауапкершілігі шектеулі және қосымша серіктестіктер туралы" Қазақстан Республикасы Заңының 12-1-бабының 2-тармағына сәйкес, микроқаржы ұйымының үлестес тұлғасы болып табылатын жеке сот орындаушысымен атқарушылық құжатты орындау шарттары туралы келісім (шарт) жасасуға және (немесе) "Акционерлік қоғамдар туралы" Қазақстан Республикасы Заңының 64-бабының 1-тармағымен;

3) "жауапкершілігі шектеулі және қосымша жауапкершілігі бар серіктестіктер туралы" Қазақстан Республикасы Заңының 12-1-бабының 2-тармағына және (немесе) "Акционерлік қоғамдар туралы" Қазақстан Республикасы Заңының 64-бабының 1-тармағына сәйкес микроқаржы ұйымының үлестес тұлғасы болып табылатын нотариусқа нотариаттық іс-әрекеттер жасау үшін жүгінуге;

4) жеке тұлғамен жасалған микрокредит беру туралы шарттың қолданылу мерзімін оның келісімінсіз және микрокредит беру туралы шарттың талаптарын сақтауды немесе жақсартуды қамтамасыз етпейтін шарттарда ұлғайту;

3) обращаться за совершением нотариальных действий к нотариусу, являющемуся аффилированным лицом микрофинансовой организации в соответствии с пунктом 2 статьи 12-1 Закона Республики Казахстан «О товариществах с ограниченной и дополнительной ответственностью» и (или) пунктом 1 статьи 64 Закона Республики Казахстан «Об акционерных обществах»;

4) увеличивать срок действия договора о предоставлении микрокредита, заключенного с физическим лицом, без его согласия и на условиях, не обеспечивающих сохранение либо улучшение условий договора о предоставлении микрокредита.

5) Ломбарду запрещается получать от третьих лиц услуги по досудебным взысканиям и урегулированию задолженности, а также сбору информации, связанной с задолженностью, за исключением случаев, когда такие услуги оказываются Ломбарду коллекторским агентством и (или) сервисной компанией.

6) В период нахождения задолженности на досудебных взыскании и урегулировании у коллекторского агентства Ломбард не вправе:

- обращаться с иском в суд о взыскании задолженности;

- требовать выплаты вознаграждения за период нахождения задолженности в работе у коллекторского агентства, а также начислять в указанный период неустойку (штраф, пеню) за несвоевременное погашение основного долга и вознаграждения.

9. ПРАВИЛА РАСЧЕТА ГОДОВОЙ ЭФФЕКТИВНОЙ СТАВКИ ВОЗНАГРАЖДЕНИЯ ПО ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫМ МИКРОКРЕДИТАМ

9.1. Годовой эффективной ставкой вознаграждения (далее – ГЭСВ) является ставка вознаграждения в достоверном, годовом, эффективном, сопоставимом исчислении по

5) Мұндай қызметтерді коллекторлық агенттік және (немесе) сервистік компания Ломбардқа көрсететін жағдайларды қоспағанда, Ломбардқа берешекті сотқа дейінгі өндіріп алу және реттеу, сонымен қатар, берешекке байланысты ақпаратты жинау жөніндегі Қызметтерді үшінші тұлғалардан алуға тыйым салынады.

6) Берешек сотқа дейінгі өндіріп алуларда болған және коллекторлық агенттікте реттелген кезеңде Ломбардтың құқығы жоқ:

- берешекті өндіріп алу туралы сотқа талап арызбен жүгінуге;

- коллекторлық агенттіктің жұмысында берешек болған кезең үшін сыйақы төлеуді талап етуге, сонымен қатар, көрсетілген кезеңде негізгі борыш пен сыйақыны уақтылы өтемегені үшін тұрақсыздық айыбын (айыппұл, өсімпұл) есептеуге міндетті.

9. БЕРІЛЕТІН МИКРОКРЕДИТТЕР БОЙЫНША ЖЫЛДЫҚ ТИІМДІ СЫЙАҚЫ МӨЛШЕРЛЕМЕСІН ЕСЕПТЕУ ЕРЕЖЕСІ

9.1. Жылдық тиімді сыйақы мөлшерлемесі (бұдан әрі - ЖТСМ) микрокредит бойынша шынайы, жылдық, тиімді, салыстырмалы есептелетін сыйақы мөлшерлемесі болып табылады.

9.2. Берілетін микрокредиттер бойынша ЖТСМ есебі Қазақстан Республикасы Ұлттық Банкі Басқармасының 2019 жылғы 26 қарашадағы №208 қаулысына сәйкес жүргізіледі.

9.3. Ломбард ЖТСМ көрсететін жағдайлары:

1) микрокредиттер бойынша сыйақы шамалары туралы ақпаратты тарату, оның ішінде оны жариялау кезінде;

2) Қарыз алушымен жасалатын кепіл билетінде.

9.4. ЖТСМ есептеу жүргізіледі:

1) кепіл билетін, кепіл билетіне қосымша келісімдерді жасасу күніне;

2) Қарыз алушының ауызша немесе жазбаша

микрокредиту.

9.2. Расчет ГЭСВ по предоставляемым микрокредитам производится согласно Постановлению Правления Национального банка Республики Казахстан №208 от 26 ноября 2019 года.

9.3. Ломбард указывает ГЭСВ:

1) при распространении информации о величинах вознаграждения по микрокредитам, в том числе ее публикации;

2) в Залоговом билете, заключаемом с Заемщиком.

9.4. Расчет ГЭСВ производится:

1) на дату заключения Залогового билета, дополнительных соглашений к Залоговому билету;

2) по устному или письменному требованию Заемщика;

3) в случае внесения изменений и дополнений в Залоговый билет, которые влекут изменение суммы (размера) денежных обязательств Заемщика и (или) срока их уплаты.

9.5. При изменении условий Залогового билета, влекущих изменение суммы (размера) денежных обязательств Заемщика и (или) срока их уплаты, расчет уточненного значения ГЭСВ производится исходя из остатка задолженности, оставшегося срока погашения микрокредита на дату, с которой изменяются условия, без учета платежей по микрокредиту, произведенных Заемщиком с начала срока действия Залогового билета.

9.6. При уступке прав (требований) по договору о предоставлении микрокредита расчет годовой эффективной ставки вознаграждения в случаях, предусмотренных подпунктами 2) и 3) пункта 9.4. Правил, производится третьим лицом, которому уступлены права (требования) по договору о предоставлении микрокредита.

9.7. ГЭСВ по предоставляемым микрокредитам рассчитывается по следующей формуле:

где:

n - порядковый номер последней выплаты Заемщику;

талабы бойынша;

3) қарыз алушының ақшалай міндеттемелерінің сомасын (мөлшерін) және (немесе) оларды төлеу мерзімін өзгертуге әкеп соғатын кепіл билетіне өзгерістер мен толықтырулар енгізілген жағдайда.

9.5. Қарыз алушының ақшалай міндеттемелері сомасының (мөлшерінің) және (немесе) оларды төлеу мерзімінің өзгеруіне әкеп соғатын кепіл билетінің шарттары өзгерген кезде, ЖТСМ-нің нақтыланған мәнін есептеу қарыз алушы кепіл билетінің қолданылу мерзімі басталғаннан бастап, жүргізген микрокредит бойынша төлемдерді есепке алмағанда, шарттар өзгерген күнге берешектің қалдығы, микрокредитті өтеудің қалған мерзімі негізге алына отырып жүргізіледі.

9.6. Микрокредит беру шарты бойынша құқықтарды (талаптарды) беру кезінде 2) және 3) тармақшаларында көзделген жағдайларда жылдық тиімді сыйақы мөлшерлемесін есептеу.

9.7. Ережелер микрокредит беру шарты бойынша құқықтар (талаптар) берілген үшінші тұлға арқылы жүзеге асырылады.

9.7. Берілетін микрокредиттер бойынша ЖТСМ мынадай формула бойынша есептеледі:

қайда:

n -қарыз алушыға соңғы төлемнің реттік нөмірі;

j -қарыз алушыға төлемнің реттік нөмірі;

S_j -қарыз алушыға j -сол төлемнің сомасы;

APR -ГЭСВ;

TJ -микрокредит берілген күннен бастап қарыз алушыға j -сол төлем жасалған сәтке дейінгі уақыт кезеңі (күндермен);

m -қарыз алушының соңғы төлемінің реттік нөмірі;

i -қарыз алушының төлемінің реттік нөмірі;

P_i -қарыз алушының i -ші төлемінің сомасы;

t_i -микрокредит берілген күннен бастап, қарыз алушының i -ші төлем сәтіне дейінгі уақыт кезеңі (күндермен).

9.8. Егер ЖТСМ есептеу кезінде алынған санның ондық таңбадан көп болса, ол былайша оннан бір бөлігіне дейін дөңгелектенуге

j - порядковый номер выплаты Заемщику;

S_j - сумма j -той выплаты Заемщику;

APR - ГЭСВ;

t_j - период времени со дня предоставления микрокредита до момента j -той выплаты Заемщику (в днях);

m - порядковый номер последнего платежа Заемщика;

i - порядковый номер платежа Заемщика;

P_i - сумма i -того платежа Заемщика;

t_i - период времени со дня предоставления микрокредита до момента i -того платежа Заемщика (в днях).

9.8. Если при расчете ГЭСВ полученное число имеет более одного десятичного знака, оно подлежит округлению до десятых долей следующим образом:

1) если сотая доля больше или равна 5, десятая доля увеличивается на 1, все следующие за ней знаки исключаются;

2) если сотая доля меньше 5, десятая доля остается без изменений, все следующие за ней знаки исключаются.

9.9. В расчет ГЭСВ по микрокредиту включаются все платежи Заемщика, за исключением платежей (пени, штрафа) Заемщика, возникших в связи с несоблюдением им условий Залогового билета по уплате основного долга и (или) вознаграждения.

10. МЕТОДЫ ПОГАШЕНИЯ ЗАЙМА

10.1. Способ и метод погашения микрокредита, выбранный Заемщиком устанавливается в графике погашения микрокредита, являющегося Приложением №4 к Залоговому билету.

10.2. Ломбард до заключения Залогового билета, предоставляет Заемщику для ознакомления и выбора метода погашения микрокредита проекты графиков погашения, рассчитанных различными методами. Ломбард применяет следующие методы погашения микрокредитов – аннуитетный, дифференцированный и дополнительный.

-метод дифференцированных платежей, при котором погашение задолженности по микрокредиту осуществляется уменьшающимися платежами, включающими

жатады:

1) Егер жүзден бір бөлігі 5-тен үлкен немесе оған тең болса, оннан бір бөлігі 1-ге көбейсе, одан кейінгі барлық белгілер алынып тасталады;

2) Егер жүзден бір бөлігі 5-тен аз болса, оннан бір бөлігі өзгеріссіз қалады, одан кейінгі барлық белгілер алынып тасталады.

9.9. Микрокредит бойынша ЖТСМ есебіне қарыз алушының негізгі борышты және (немесе) сыйақыны төлеу жөніндегі кепіл билетінің талаптарын сақтамауына байланысты туындаған төлемдерді (өсімпұлды, айыппұлды) қоспағанда, Қарыз алушының барлық төлемдері енгізіледі.

10. ҚАРЫЗДЫ ӨТЕУ ӘДІСТЕРІ

10.1. Қарыз алушы таңдаған микрокредитті өтеу тәсілі мен әдісі кепіл билетіне №4 қосымша болып табылатын микрокредитті өтеу кестесінде белгіленеді.

10.2. Ломбард кепіл билетін жасасқанға дейін, қарыз алушыға микрокредитті өтеу әдісімен танысу және таңдау үшін әртүрлі әдістермен есептелген өтеу кестелерінің жобаларын ұсынады. Ломбард микрокредиттерді өтеудің келесі әдістерін қолданады – аннуитеттік, сараланған және қосымша.

- микрокредит бойынша берешекті өтеу негізгі борыш бойынша төлемдердің тең сомаларын және негізгі борыштың қалдығына кезең ішінде есептелген сыйақыны қамтитын азайтылатын төлемдермен жүзеге асырылатын сараланған төлемдер әдісі;

- аннуитеттік төлемдер әдісі, онда микрокредит бойынша берешекті өтеу микрокредиттің бүкіл мерзімі ішінде негізгі борыш бойынша ұлғаятын төлемдерді және негізгі борыштың қалдығына кезең ішінде есептелген сыйақы бойынша азаятын төлемдерді қамтитын тең төлемдермен жүзеге асырылады. Бірінші және соңғы төлемдердің мөлшері басқалардан өзгеше болуы мүмкін;

- микрокредит бойынша берешекті өтеу осы Қағидаларға №3 қосымшада көрсетілген есептеу үлгісіне сәйкес микрокредит мерзімінің соңында біржолғы төлеммен жүзеге асырылатын микрокредитті өтеудің қосымша әдісі.

равные суммы платежей по основному долгу и начисленное за период на остаток основного долга вознаграждение;

-метод аннуитетных платежей, при котором погашение задолженности по микрокредиту осуществляется равными платежами на протяжении всего срока микрокредита, включающими увеличивающиеся платежи по основному долгу и уменьшающиеся платежи по вознаграждению, начисленному за период на остаток основного долга. Размеры первого и последнего платежей могут отличаться от других;

-дополнительный метод погашения микрокредита, при котором погашение задолженности по микрокредиту осуществляется единовременной выплатой в конце срока микрокредита, в соответствии с примером расчета, указанного в Приложении №3 к настоящим Правилам.

11. ИНЫЕ УСЛОВИЯ

11.1. Личная информация о Заемщике, микрокредите и залоговом имуществе является конфиденциальной (тайна микрокредита) и не подлежит разглашению и предоставлению третьим лицам очно либо по телефону (электронной почте).

11.2. Информация о микрокредите может быть предоставлена самому Заемщику по телефону при условии идентификации Заемщика на основании номера и даты удостоверения личности, номера мобильного телефона, занесенного в Залоговый билет, а также номера и даты Залогового билета, а также в соответствии с законодательством кредитному бюро и лицам, указанным в пункте 4 статьи 21 Закона.

11.3. Информация о микрокредите, о Заемщике, и другие необходимые сведения и информация необходимая для выдачи и обслуживания микрокредита в соответствии с требованиями законодательства получается и предоставляется в кредитное бюро на основании письменных согласий Заемщика в соответствии с Приложениями №1 и №2 к настоящим

11. ӨЗГЕ ШАРТТАР

11.1. Қарыз алушы микрокредит және кепіл туралы жеке ақпарат құпия болып табылады (микрокредиттің құпиясы) және үшінші тұлғаларға жеке немесе телефон арқылы (электрондық пошта) алуға және беруге жатпайды.

11.2. Микрокредит туралы ақпарат Қарыз алушының өзіне телефон арқылы Кепілдік билетке енгізілген жеке куәлігінің нөмірі мен күні, ұялы телефон нөмірі, сонымен қатар, Кепілдік билеттің нөмірі мен күні негізінде Қарыз алушыны сәйкестендіру шартымен, сонымен қатар, заңнамаға сәйкес кредиттік бюроға және Заңының 21-бабының 4-тармағында көрсетілген тұлғаларға берілуі мүмкін.

11.3. Микрокредит туралы, Қарыз алушы туралы ақпарат және заңнаманың талаптарына сәйкес микрокредит беру және оған қызмет көрсету үшін, басқа да қажетті мәліметтер мен ақпарат осы Қағидаларға №1 және №2 қосымшаларға сәйкес Қарыз алушының жазбаша келісімі негізінде кредиттік бюроға алынады және ұсынылады.

11.4. Осы Қағидаға тиісті өзгерістер (толықтырулар) енгізілген күнге дейін Қарыз алушы Ломбардпен жасасқан Кепілдік билеттерге (шарттарға) күші қолданылмайтын өзгерістер мен толықтырулар енгізілуі мүмкін.

11.5. Кепіл билетіне немесе микрокредит беру туралы өтінішке қол қоя отырып, Қарыз алушы немесе өтініш беруші ломбардқа қарыз алушының дербес және биометриялық деректерін жинауға, өңдеуге, трансшекаралық беруге және пайдалануға (ломбардтың массивтерінде және/немесе дерекқорларында қағаз жеткізгіштерде және/немесе электрондық форматта жинауды, өңдеуді, трансшекаралық беруді және сақтауды қоса алғанда) сөзсіз жазбаша келісім береді, ал сондай-ақ ломбардпен ішкі істер органдарына ақпарат беру туралы шарт жасалған кредиттік бюроға қарыз алушы туралы ақпарат беру және

Правилам.

11.4. В настоящие Правила могут вноситься изменения и дополнения, действие которых не распространяется на Залоговые билеты (договоры), заключенные Заемщиком с Ломбардом до даты внесения соответствующих изменений (дополнений).

11.5. Подписывая Залоговый билет или заявление о выдаче микрокредита Заемщик или Заявитель дает безусловное письменное согласие Ломбарду на сбор, обработку, трансграничную передачу и использования персональных и биометрических данных Заемщика (включая сбор, обработку, трансграничную передачу и хранение на бумажных носителях и/или в электронном формате в массивах и/или базах данных Ломбарда), а также предоставление информации о Заемщике кредитному бюро, с которым у Ломбарда заключен договор о предоставлении информации и в органы внутренних дел, и выдачу кредитного отчета из кредитного бюро, включая данные, которые поступят в будущем, Ломбарду и органам внутренних дел, также Заемщик или Заявитель дают согласие:

- на получение Ломбардом информации о нем, полученной из ГБД (государственная база данных);

- на предоставление кредитным бюро Ломбардом информации о нем, полученной из ГБД;

- на получение кредитным бюро информации о нем из ГБД от операторов/владельцев ГБД;

- на предоставление владельцами ГБД информации о нем из всех ГБД кредитному бюро напрямую или через третьих лиц;

- юридическому лицу, осуществляющему по решению Правительства Республики Казахстан деятельность по оказанию государственных услуг в соответствии с законодательством Республики Казахстан – предоставлять имеющуюся и поступающую в будущем о нем информацию;

- на получение Ломбардом информации, полученной из ГБД, о детях физического лица применительно к ГБД «Родственные связи» или иной ГБД по родственным связям.

- получение Ломбардом соответствующих сведений (составляющих налоговую тайну, персональные медицинские данные, а также иные виды охраняемой законом тайны);

кредиттік бюродан кредиттік есепті беру, болашақта, ломбардқа және ішкі істер органдарына келіп түсетін деректерді қоса алғанда, Қарыз алушы немесе өтініш беруші де келісім береді:

- ломбардтың ол туралы МДБ-дан алынған ақпаратты алуына (Мемлекеттік Деректер Базасы);
- кредиттік бюроға ломбардтың ол туралы МДБ - дан алынған ақпаратты ұсынуына;
- МДБ операторларынан/иелерінен МДБ-дан ол туралы ақпаратты кредиттік бюро алуға;
- МДБ иелерінің ол туралы барлық МДБ-дан кредиттік бюроға тікелей немесе үшінші тұлғалар арқылы ақпарат беруіне;
- Қазақстан Республикасы Үкіметінің шешімі бойынша Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес мемлекеттік қызметтер көрсету жөніндегі қызметті жүзеге асыратын заңды тұлғаға ол туралы болашақта бар және келіп түсетін ақпаратты беру;
- ломбардтың "туыстық байланыстар" МДБ-ға немесе туыстық байланыстар бойынша өзге де МДБ-ға қатысты жеке тұлғаның балалары туралы МДБ-дан алынған ақпаратты алуына.
- ломбардтың тиісті мәліметтерді (салық құпиясын, дербес медициналық деректерді, сондай-ақ заңмен қорғалатын құпияның өзге де түрлерін құрайтын) алуы;

11.6. Қарыз алушы кепіл билетіне қол қоя отырып, осы Қағидаларда қамтылған шарттармен келіседі.

11.7. Қарыз алушы Кепіл билетіне қол қоя отырып, Ломбардтың келесі өзекті құжаттарымен толық танысқанын және олармен келісетінін растайды: Қағидалар, Қосылу шарты (микрокредит беру туралы шарттың стандартты талаптары), кепілмен қамтамасыз етуді іске асыру қағидалары, кепілмен қамтамасыз ету құнын айқындау әдістемесі, Ломбардтың тарифтері. Барлық аталған құжаттар Ломбардтың сайтында жарияланған.

11.8. Қағидада, Қосылу шартында, Кепіл билетінде, кепілмен қамтамасыз ету құнын айқындау әдістемесінде, кепілмен қамтамасыз етуді іске асыру қағидаларында көзделмеген барлық өзге талаптар Тараптармен Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына

11.6. Заемщик, подписывая Залоговый билет, соглашается с условиями, содержащимися в настоящих Правилах.

11.7. Заемщик, подписывая Залоговый билет подтверждает, что полностью ознакомлен и согласен со следующими актуальными документами Ломбарда: Правила, Договор присоединения (стандартные условия договора о предоставлении микрокредита), правилами реализации залогового обеспечения, методикой определения стоимости залогового обеспечения, тарифами Ломбарда. Все перечисленные документы опубликованы на сайте Ломбарда.

11.8. Все прочие условия, не предусмотренные Правилами, Договором присоединения, Залоговым билетом, методикой определения стоимости залогового обеспечения, правилами реализации залогового обеспечения должны, исполняются Сторонами в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

11.9. В случае если внутренние акты Ломбарда противоречат нормам действующего законодательства, Стороны обязаны применить при исполнении обязательств по Договору присоединения, нормы действующего законодательства.

11.10. Стороны настоящим соглашаются и подтверждают, что любые уведомления от Ломбарда Заемщику считаются оформленными надлежащим способом и доставленными Заемщику, когда такие уведомления направляются одним из следующих способов по выбору Ломбарда:

- на адрес электронной почты, указанный в Залоговом билете и/или;
- по месту жительства, указанному в Залоговом билете, заказным письмом с уведомлением о его вручении, в том числе получено одним из совершеннолетних членов семьи, проживающим по указанному адресу и/или
- в виде текстового сообщения на мобильный номер Заемщика (включая мессенджеры приложения обмена текстовыми сообщениями /фотографиями /рисунками), указанный в Залоговом билете, и/или;
- путем официальной публикации уведомления/объявления в местной печати, и/или
- путем вручения уведомления непосредственно

сәйкес орындалуы тиіс.

11.9. Ломбардтың ішкі актілері қолданыстағы заңнама нормаларына қайшы келген жағдайда, Тараптар Қосылу шарты бойынша міндеттемелерді орындау кезінде қолданыстағы заңнама нормаларын қолдануға міндетті.

11.10. Тараптар осымен келіседі және Ломбардтан қарыз алушыға кез келген хабарламалар тиісті тәсілмен ресімделген және ломбардты таңдау бойынша мынадай тәсілдердің бірімен жіберілген кезде Қарыз алушыға жеткізілген болып есептелетінін растайды:

- кепіл билетінде көрсетілген электрондық пошта мекенжайына және / немесе;
- кепіл билетінде көрсетілген тұрғылықты жері бойынша оны тапсыру туралы хабарламасы бар тапсырыс хатпен, оның ішінде көрсетілген мекенжай бойынша тұратын кәмелетке толған отбасы мүшелерінің бірі және / немесе
- кепіл билетінде көрсетілген Қарыз алушының мобильді нөміріне мәтіндік хабарлама түрінде (мәтіндік хабарламалар /фотосуреттер /суреттер алмасу қосымшасының мессенджерлерін қоса алғанда) және / немесе;
- жергілікті баспасөзде хабарламаны/ хабарландыруды ресми жариялау арқылы және / немесе
- хабарламаны тікелей қарыз алушыға тапсыру арқылы және/немесе
- ақпараттандыру объектілерінің және / немесе;
- жеткізуді тіркеуді қамтамасыз ететін өзге де байланыс құралдарын пайдалана отырып.

Хабарламаны адресатқа, алушыға тапсыру мүмкін еместігі туралы белгісі бар немесе оны қабылдаудан бас тартуға, сонымен осы тармақшада көрсетілген өзге байланыс құралын пайдалану кезінде оның қабылданғаны расталмауына байланысты қайтарған жағдайда хабарлама тиісінше жіберілген болып есептеледі. Жергілікті баспасөзде хабарлама/хабарландыру ресми жарияланған жағдайда хабарлама / хабарландыру ол жарияланған сәттен бастап жеткізілген болып есептеледі.

11.11. Егер Қосылу шарты бойынша міндеттемелерді орындау кезінде Қағидаларға қайшылықтар туындаған жағдайда, тараптар

Заемщику, и/или

- направленное с помощью объектов информатизации и/или;
- с использованием иных средств связи, обеспечивающих фиксирование доставки.

В случае возврата уведомления с отметкой о невозможности его вручения адресату, получателю, либо в связи с отказом в его принятии, а также не подтверждением его принятия при использовании иного средства связи, указанного в настоящем подпункте, уведомление считается направленным надлежащим образом. В случае официальной публикации уведомления/объявления в местной печати уведомление/объявление считается доставленным с момента его публикации.

11.11. В случае если при исполнении обязательств по Договору присоединения возникнут противоречия с Правилами, стороны обязаны руководствоваться Договором присоединения.

11.12. Настоящие Правила изложены на русском и казахском языках. В случае разночтений текстов Стороны пришли к соглашению руководствоваться текстом на русском языке.

11.13. Правила вводятся в действие в сроки, предусмотренные решением участников Ломбарда об утверждении настоящих Правил.

11.14. Приложения к Правилам:

- Приложение №1 - Согласие субъекта кредитной истории на предоставление информации о нем в кредитные бюро и органы внутренних дел;
- Приложение №2 - Согласие субъекта кредитной истории на выдачу кредитного отчета из кредитного бюро, в том числе и в органы внутренних дел, на получение/предоставление информации из ГБД (государственные базы данных);
- Приложение №3 - Пример расчета дополнительного метода погашения микрокредита;
- Приложение №4 – форма графика погашения микрокредита;
- Приложение №5 - форма об ознакомлении заявителя с условиями предоставления микрокредита;
- Приложение №6 – форма уведомление о невыполнении обязательств;
- Приложение №7 - форма отказа в изменении условий договора

Қосылу шартын басшылыққа алуға міндетті. 11.12. Осы Қағида қазақ және орыс тілдерінде жазылған. Мәтіндер әртүрлі оқылған жағдайда, Тараптар орыс тіліндегі мәтінді басшылыққа алу туралы келісімге келді. 11.13. Қағида Ломбард қатысушыларының осы Қағиданы бекіту туралы шешімінде көзделген мерзімде қолданысқа енгізіледі. 11.14. Ережеге қосымшалар: №1 қосымша-кредиттік тарих субъектісінің ол туралы ақпаратты кредиттік бюроларға және ішкі істер органдарына беруге келісімі; № 2 қосымша-кредиттік тарих субъектісінің кредиттік бюродан, оның ішінде ішкі істер органдарына кредиттік есепті беруге, МДБ-дан (мемлекеттік деректер базасынан) ақпарат алуға/беруге келісімі; № 3 қосымша-микрокредитті өтеудің қосымша әдісін есептеу мысалы; №4 қосымша – микрокредитті өтеу кестесінің нысаны; №5 қосымша - өтініш берушіні микрокредит беру шарттарымен таныстыру туралы нысан; № 6 қосымша-міндеттемелерді орындамау туралы хабарлама нысаны; №7 қосымша-Шарт талаптарын өзгертуден бас тарту нысаны.	

**Кредиттік тарих субъектісінің ол туралы ақпаратты кредиттік бюроларға
және ішкі істер органдарына беруге келісімі/
Согласие субъекта кредитной истории на предоставление
информации о нем в кредитные бюро и органы внутренних дел**

Толтыру күні/ Дата заполнения _____ Толтыру уақыты/ Время заполнения _____

Мен/ Я, _____

(толық аты-жөні/полное Ф.И.О.)

ЖСН/ИИН: _____;

Туған күні мен жері / Дата и место рождения: _____ ж. / г. , _____ / _____.

Жеке куәлік/ Удостоверение личности № _____, _____ / ж. / г. _____ берілді/ выдано _____.

Қолданылу мерзімі/Срок действия _____ ж. / г.

Тұрғылықты мекенжайы/ Проживающий по адресу:

ел/страна, _____ обл., _____ ауд./район., _____ қ. / г. , _____

к - сі, ул _____ үй № _____

Тіркелген мекенжайы/ Адрес прописки:

ел/страна, _____ обл., _____ ауд./район., _____ қ. / г. , _____

к - сі, ул _____ үй № _____

Ұялы телефон нөмері/ Номер мобильного телефона _____

- «Lemon Land Lombard» ЖШС орналасқан және көрсетілген көзге болашақта түсетін менің қаржылық және басқа да мүліктік сипаттағы міндеттемелеріме қатысты, мен кредиттік бюроларға және ҚР ПМ ұсынылатыны туралы осы келісімді беремін/

- даю настоящее согласие в том, что информация обо мне, касающаяся моих финансовых и других обязательств имущественного характера, находящаяся в ТОО «Lemon Land Lombard» и которая поступит в указанный источник в будущем, будет предоставлена в кредитные бюро и МВД РК;

- кредиттік бюроларда орналасқан және болашақта кредиттік бюроларға түсетін менің қаржылық және басқа да мүліктік сипаттағы міндеттемелеріме қатысты, мен туралы ақпарат осы келісімді қабылдаған кредиттік бюродан ақпарат алушыға ашылатыны туралы осы келісім беремін/

- даю настоящее согласие в том, что информация обо мне, касающаяся моих финансовых и других обязательств имущественного характера, находящаяся в кредитных бюро, и которая поступит в кредитные бюро в будущем, будет раскрыта получателю информации из кредитного(ых) бюро принявшему(их) настоящее согласие;

- Жеке/биометриялық және/немесе деректерді жинауға, өңдеуге және трансшекаралық беруге келісім беремін. «Дербес деректер және оларды қорғау туралы» Қазақстан Республикасының Заңына сәйкес «Lemon Land Lombard» ЖШС және несие бюросы және Қазақстан Республикасы Ішкі істер министрлігі/

- даю настоящее согласие на сбор, обработку и трансграничную передачу персональных/биометрических и/или данных в соответствии с Законом РК «О персональных данных и их защите» ТОО «Lemon Land Lombard» и кредитные бюро и МВД РК.

(тегі, аты және әкесінің аты (бар болса), жеке қолы/ фамилия, имя и отчество (если имеется), личная подпись)

Осы келісімді қабылдаған ұйым: «Lemon Land Lombard» ЖШС/ Организация, принявшая настоящее согласие: ТОО «Lemon Land Lombard».

Осы келісімді қабылдауға уәкілетті ұйымның қызметкері/ Сотрудник организации, уполномоченный принимать настоящее согласие:

«Lemon Land Lombard» ЖШС Клиенттермен байланыс жөніндегі менеджері / Менеджер по работе с клиентами ТОО «Lemon Land Lombard».

колы/подпись

**Кредиттік тарих субъектісінің кредиттік бюродан, оның ішінде
ішкі істер органдарына кредиттік есепті беруге келісімі,
МДБ-нан (мемлекеттік деректер базасы) ақпарат алу/беру
Согласие субъекта кредитной истории на выдачу кредитного отчета
из кредитного бюро, в том числе и в органы внутренних дел, на получение/предоставление
информации из ГБД (государственные базы данных)**

Толтыру күні/ Дата заполнения _____ Толтыру уақыты/ Время заполнения _____

Мен/ Я, _____
(толық аты-жөні/полное Ф.И.О.)

ЖСН/ИИН: _____;

Туған жылы мен жері / Дата и место рождения: _____ ж.г., _____ / _____

Жеке куәлік/ Удостоверение личности № _____ / ж.г. _____ берілді/ выдано _____

Қолданылу мерзімі/Срок действия _____ ж.г.

Тұрғылықты мекенжайы/ Проживающий по адресу:

ел/страна, _____ обл., _____ ауд/район., _____ қ.г., _____

к - сі, ул _____ үй № _____

Тіркелген мекенжайы/ Адрес прописки:

ел/страна, _____ обл., _____ ауд/район., _____ қ.г., _____

к - сі, ул _____ үй № _____

Ұялы телефон нөмері/ Номер мобильного телефона _____

Мен келісімді беремін:/Дано настоящее согласие на:

1) кредиттік бюродан несиелік есеп беру, оның ішінде болашақта алынатын мәліметтер/ выдачу кредитного отчета из кредитного бюро, включая данные, которые поступят в будущем;

2) «Lemon Land Lombard» ЖШС мен туралы МДБ-нан алынған ақпаратты алу үшін/ на получение ТОО «Lemon Land Lombard» информации обо мне, полученной из ГБД;

3) «Lemon Land Lombard» ЖШС несиелік бюроларына мен туралы МДБ-нан алынған ақпаратты беру/ на предоставление кредитным бюро ТОО «Lemon Land Lombard» информации обо мне, полученной из ГБД;

4) кредиттік бюроньң МДБ-нан мен туралы ақпаратты МДБ-ның операторларынан/иелерінен алуы үшін/ на получение кредитным бюро информации обо мне из ГБД от операторов/владельцев ГБД;

5) МДБ-ның иелеріне мен туралы ақпаратты барлық МДБ-дан несиелік бюроға тікелей немесе үшінші тұлғалар арқылы беруі үшін/ на предоставление владельцами ГБД информации обо мне из всех ГБД кредитному бюро напрямую или через третьих лиц;

6) Қазақстан Республикасы Үкіметінің шешімі бойынша Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес мемлекеттік қызмет көрсету жөніндегі қызметті жүзеге асыратын заңды тұлға – мен туралы қол жетімді және кіріс ақпарат беру/ юридическому лицу, осуществляющему по решению Правительства Республики Казахстан деятельность по оказанию государственных услуг в соответствии с законодательством Республики Казахстан – предоставлять имеющуюся и поступающую в будущем обо мне информацию;

7) «Lemon Land Lombard» ЖШС-не жеке тұлғаның балалары туралы МДБ-нан алынған ақпаратты «Отбасылық байланыстар» МДБ немесе отбасылық байланыстар туралы басқа МДБ-на қатысты ақпарат алу үшін/ на получение ТОО «Lemon Land Lombard» информации, полученной из ГБД, о детях физического лица применительно к ГБД «Родственные связи» или иной ГБД по родственным связям.

8) «Lemon Land Lombard» ЖШС-не тиісті ақпаратты алуы(салық құпиясын, жеке медициналық деректер, сондай-ақ заңмен қорғалатын құпияның басқа да түрлерін құрайтын)/ получение ТОО «Lemon Land Lombard» соответствующих сведений (составляющих налоговую тайну, персональные медицинские данные, а также иные виды охраняемой законом тайны);

Заявитель, подписывая настоящее согласие обращается с заявлением в ТОО «Lemon Land Lombard» о предоставлении микрокредита./ Отініш беруші осы келісімге қол қою арқылы «Lemon Land Lombard» ЖШС-не шағын несие алуға отініш береді.

(тегі, аты және әкесінің аты (бар болса), жеке қолы/ фамилия, имя и отчество (если имеется), личная подпись)

Осы келісімді қабылдаған ұйым: «Lemon Land Lombard» ЖШС/ Организация, принявшая настоящее согласие: ТОО «Lemon Land Lombard».

Осы келісімді қабылдауға уәкілетті ұйымның қызметкері/ Сотрудник организации, уполномоченный принимать настоящее согласие:

«Lemon Land Lombard» ЖШС Клиенттермен байланыс жөніндегі менеджері / Менеджер по работе с клиентами ТОО «Lemon Land Lombard»

қолы/подпись

№3 қосымша /Приложение №3
микрокредиттер беру қағидаларына/
к правилам предоставления микрокредитов
"Lemon Land Lombard" ЖШС /ОО «Lemon Land Lombard»

*Микрокредитті өтеудің қосымша әдісін есептеу мысалы /
Пример расчета дополнительного метода погашения микрокредита*

№ п/п	Төлем күні /Дата платежа	Төлем мөлшері өтеу бойынша негізгі борыш /Размер платежа по погашению основного долга	Төлем мөлшері өтеу бойынша сыйақылар /Размер платежа по погашению вознаграждения	Өтеуге жиыны (төлсменің жалпы мөлшері) /Итого к погашению (общий размер платежа)	Негізгі қарыздың қалдығы келесі төлем күніне /Остаток основного долга на дату следующего платежа
1	31.01.2025	100 000	8 000	108 000	0
Итого /Итого:		100 000	8 000	108 000	0

Микрокредитті өтеу кестесі/ График погашения микрокредита

Төлем күні/ Дата платежа	Кезең үшін төлемдер, теңгемен/ Платежи за период в тенге			Негізгі борыштың (берешектің) қалдығы/ Остаток основного долга (задолженности)
	Төлем сомасы/ Сумма платежа	соның ішінде/ в том числе		
		Сыйақы / Вознаграждение	Негізгі борыш/ Основной долг	
1	2	3	4	5
Барлығы / Итого:				
Сыйақының жылдық тиімді мөлшерлемесі / Годовая эффективная ставка вознаграждения:				() пайыз/процентов
Сыйақы мөлшерлемесі /Ставка вознаграждения				_____ күніне пайыздар/процентов в день
Қарыз алушы таңдаған микрокредитті өтеу әдісі / Выбранный Заемщиком метод погашения микрокредита				_____ (аннуитет, дифференциалды, қосымша - микрокредит мерзімі аяқталғаннан кейін бір реттік төлем) / _____ (аннуитетный, дифференцированный, дополнительный – единовременная оплата в конце срока микрокредита)
Ломбард реквизиттері:/Реквизиты Ломбарда: «Lemon Land Lombard » ЖШС / ТОО «Lemon Land Lombard » Мекенжайы: Адрес: БСН/БИН ЖСК/ИИК БСК/БИК Тел: +7 ()				Қарыз алушының реквизиттері / Реквизиты Заемщика: ҚАРЫЗ АЛУШЫНЫҢ ТАӘ/ФИО ЗАЕМЩИКА Тіркелген мекен-жайы/ Адрес прописки: _____ Тұрғылықты мекен-жайы/ Адрес проживания: _____ ЖСН/ ИИН _____ Тел: +7 () _____ Email: _____
Ломбард қызметкері 202_ ж., «__» _____ № _____ сенімхат негізінде әрекет ететін /Сотрудник Ломбарда действующий на основании доверенности № _____ от				Қарыз алушының қолы/ Подпись Заемщика _____ ТАӘ/ФИО

« ____ » ____ 202_ г.

ТАӨ,
ПОДПИСЬ

ҚОЛЫ

/ФИО,

П І Ш І Н / Ф О Р М А

өтініш берушіні микрокредит беру шарттарымен таныстыру туралы/об ознакомлении заявителя с условиями предоставления микрокредита

Өтініш беруші осы нысанда/Настоящей формой заявитель _____, ЖСН/ИИН _____, микрокредит беру туралы шарт жасасқанға дейін "Lemon Land Lombard" ЖШС қызметкері оған микрокредит берудің мынадай талаптары туралы хабарлағанын растайды:/подтверждает, что до заключения договора о предоставлении микрокредита, работник ТОО "Lemon Land Lombard" проинформировал его о следующих условиях предоставления микрокредита:

Ломбардтың іс-шаралар тізімінің № / Перечень мероприятий ломбарда №	Ұсыну шарттары туралы ақпарат Микрокредит және қарыз алушының(өтініш берушінің) құқықтары мен міндеттері туралы./Информация об условиях предоставления микрокредита и о правах и обязанностях заемщика(заявителя).	Мағынасы/кестесі/құқықтары мен міндеттері / Значение/график/права и обязанности					
1.	Микрокредит соммасы/Сумма микрокредита						
2.	Сыйақы мөлшерлемесінің мөлшері жылдық пайызбен/Размер ставки вознаграждения в процентах годовых						
3.	Сыйақы мандері/Значение вознаграждения						
4.	Жылдық тиімді сыйақы мөлшерлемесінің мөлшері (микрокредиттің нақты құны)/Размер годовой эффективной ставки вознаграждения (реальной стоимости микрокредита)						
5.	Микрокредит бойынша артық төлем сомасы/Сумма переплаты по микрокредиту						
6.	Сараланған төлемдер әдісімен кесте жобасы / Проект графика методом дифференцированных платежей	Төлем күні/ Дата платежа	Кезең үшін төлемдер/Платежи за период		Негізгі қалдық борыш (берешек)/Остаток основного долга (задолженности)	Таңдау кестесі/Выбор графика	
			Төлем соммасы/ Сумма платежа	оның ішінде/в том числе			
				Сыйақы/Вознаграждение			Негізгі қарыз/Основной долг
		1	2	3	4	5	6
7.	Аннуитеттік төлемдер әдісімен кесте жобасы / Проект графика методом аннуитетных платежей	Төлем күні/ Дата платежа	Кезең үшін төлемдер/Платежи за период		Негізгі қалдық борыш (берешек)/Остаток основного долга (задолженности)	Таңдау кестесі/Выбор графика	
			Төлем соммасы/ Сумма платежа	оның ішінде/в том числе			
				Сыйақы/Вознаграждение			Негізгі қарыз/Основной долг
		1	2	3	4	5	6
8.	Қосымша кесте жобасы/Проект дополнительного графика	Төлем күні/ Дата платежа	Кезең үшін төлемдер/Платежи за период		Негізгі қалдық борыш (берешек)/Остаток основного долга (задолженности)	Таңдау кестесі/Выбор графика	
			Төлем соммасы/ Сумма платежа	оның ішінде/в том числе			
				Сыйақы/Вознаграждение			Негізгі қарыз/Основной долг
		1	2	3	4	5	6

9.	Өтініш берушінің микрокредит алуға байланысты құқықтары мен міндеттері/Права и обязанности заявителя, связанные с получением микрокредита	1. Өтініш беруші құқылы/Заявитель вправе: 1) микрокредиттер беру қағидаларымен, микрокредиттер беру жөніндегі микроаржы ұйымының тарифтерімен танысу;/ознакомиться с правилами предоставления микрокредитов, тарифами микрофинансовой организации по предоставлению микрокредитов; 2) микрокредитті алуға, қызмет көрсетуге және өтеуге (қайтаруға) байланысты төлемдер туралы толық және шынайы ақпарат алу;/получать полную и достоверную информацию о платежах, связанных с получением, обслуживанием и погашением (возвратом) микрокредита; 3) микрокредит беру туралы шарт жасасудан бас тарту./отказаться от заключения договора о предоставлении микрокредита. 2. Өтініш беруші микроаржы ұйымына микрокредит алу үшін қажетті құжаттар тізбесінде, сондай-ақ микрокредит беру туралы шарт бойынша кредиттік дерекнаманы жүргізу тәртібінде айқындалған, микрокредит беру туралы шарт пен Қарыз алушының міндеттемелерінің орындалуын қамтамасыз ететін шарттарды жасасу үшін қажетті құжаттар мен мәліметтерді ұсынады./Заявитель представляет в микрофинансовую организацию документы и сведения, определенные перечнем документов, необходимых для получения микрокредита, а также порядком ведения кредитного досье по договору о предоставлении микрокредита, необходимые для заключения договора о предоставлении микрокредита и договоров, обеспечивающих исполнение обязательств заемщика. 3. Өтініш берушінің осы Заңда және Қазақстан Республикасының өзге де заңдарында белгіленген өзге де құқықтары мен міндеттері болады./Заявитель имеет иные права и обязанности, установленные настоящим Законом и иными законами Республики Казахстан.
10.	Қарыз алушының микрокредит алуға байланысты құқықтары мен міндеттері/Права и обязанности заемщика, связанные с получением микрокредита	1. Қарыз алушының құқығы бар:/ Заемщик имеет право: 1) микрокредиттер беру қағидаларымен, микрокредиттер беру жөніндегі микроаржы ұйымының тарифтерімен танысу;/ознакомиться с правилами предоставления микрокредитов, тарифами микрофинансовой организации по предоставлению микрокредитов; 2) алынған микрокредитке микрокредит беру туралы шартта белгіленген тәртіппен және шарттарда билік етуге;/распоряжаться полученным микрокредитом в порядке и на условиях, установленных договором о предоставлении микрокредита; 3) өз құқықтарын Қазақстан Республикасының заңдарында белгіленген тәртіппен қорғауға;/защищать свои права в порядке, установленном законами Республики Казахстан; 4) микроаржы ұйымына микрокредит беру туралы шарт бойынша берілген микрокредит сомасын мерзімінен бұрын толық немесе ішінара қайтару;/досрочно полностью или частично вернуть микрофинансовой организации сумму микрокредита, предоставленную по договору о предоставлении микрокредита; 4-1) "микроаржы қызметі туралы" Заңның 9-1-бабының 4 және 5-тармақтарында көрсетілген тұлғамен келіспеушіліктерді реттеу үшін өзі жасаған микрокредит беру туралы шарт бойынша құқық (талап) берілген жағдайда банк омбудсманына жүгінуге құқылы. Көрсетілген құқық жеке тұлға болып табылатын қарыз алушыға қолданылады;/обратиться к банковскому омбудсману в случае уступки права (требования) по заключенному им договору о предоставлении микрокредита для урегулирования разногласий с лицом, указанным в пунктах 4 и 5 статьи 9-1 Закона «О микрофинансовой деятельности». Указанное право распространяется на заемщика, являющегося физическим лицом; 5) осы "микроаржы қызметі туралы" заңда, Қазақстан Республикасының өзге де заңдарында және микрокредит беру туралы шартта белгіленген өзге де құқықтарды жүзеге асыру./осуществлять иные права, установленные настоящим Законом «О микрофинансовой деятельности», иными законами Республики Казахстан и договором о предоставлении микрокредита. 2. Қарыз алушы міндетті:/Заемщик обязан: 1) алынған микрокредитті қайтару және ол бойынша сыйақыны микрокредит беру туралы шартта белгіленген мерзімдер мен тәртіппен төлеу;/возвратить полученный микрокредит и выплатить вознаграждение по нему в сроки и порядке, которые установлены договором о предоставлении микрокредита; 2) осы Заңға сәйкес микроаржы ұйымы сұратқан құжаттар мен мәліметтерді ұсыну;/представлять документы и сведения, запрашиваемые микрофинансовой организацией в соответствии с настоящим Законом; 3) осы Заңда, Қазақстан Республикасының өзге де заңнамасында және микроаржы ұйымымен жасалған шарттарда белгіленген өзге де талаптарды орындауға міндетті./выполнять иные требования, установленные настоящим Законом, иным законодательством Республики Казахстан и договорами, заключенными с микрофинансовой организацией.

Өтініш берушінің қолы/Подпись заявителя _____

• Өтініш берушіні микрокредит беру шарттарымен таныстыру туралы нысан қарыз алушының кредиттік досьесіне қоса тіркелуге тиіс./Форма об ознакомлении заявителя с условиями предоставления микрокредита подлежит приобщению к кредитному досье заемщика.

Қосымша/Приложение №6
микрокредиттер беру қағидаларына
"Lemon Land Lombard " ЖШС /к правилам предоставления микрокредитов
ТОО "Lemon Land Lombard

Микрокредит беру туралы шарттың
(Қосылу
шартына) Стандартты
талаптарына Қосымша/

Приложение к Стандартным условиям договора
о предоставлении
микрокредита
(Договору
присоединения)

г-ну (же) _____ мырзаға(ханымға)
Проживающему по
адресу: _____

мекен-жайы бойынша тұратын

Міндеттемелерді орындамау туралы
абарлама/ Уведомление о
невыполнении обязательств

_____ ж./г.

Құрметті: _____

"Lemon Land Lombard" ЖШС (бұдан әрі - Ломбард) Сізге _____ ж. _____ ж.
№ _____ Кепіл билеті бойынша (бұдан әрі – Кепіл билеті) микрокредитті өтеу мерзімі
өткенін хабарлайды. Кепілдік мерзімі _____ ж. аяқталады.

Сіздің Кепіл билеті бойынша міндеттемелеріңізді орындамағаныңыз туралы хабарлаймыз
және Сізге _____ ж. мерзімге дейін Ломбардқа _____ ж. есептелген _____
теңге мөлшерінде төлем жасау қажет, оның ішінде:

негізгі борыш _____ теңге, сыйақы _____ теңге, кепілдік берілгенін күту кезеңінде
міндеттемелерді орындамағаны үшін есептелген сыйақы мен өсімпұл _____ теңге.

Сонымен қатар, Сіз міндеттемені орындау мерзімі өткен күннен бастап, күнтізбелік отыз
күн ішінде, яғни Ломбардқа берешекті реттеу мақсатында жүгінуге құқығыңыз бар екенін
хабарлаймыз" " _____ 202_ ж. бойынша Қосылу шартына сәйкес, берешекті реттеу
туралы жазбаша өтінішпен немесе ақпараттандыру объектілері арқылы жүзеге асырылады.
Өтініште берешекті өтеу бойынша мерзімі өткен, берешекті реттеуге және кепіл билетіне
өзгерістер енгізуге ықпал етуі мүмкін себептерді, оның ішінде мына жағдайларға байланысты
қолда бар және расталатын кірістер туралы көрсетуіңіз қажет:

сыйақы мөлшерлемесін немесе шарт бойынша сыйақы мәнін төмендету жағына қарай өзгерту арқылы;

негізгі борыш және (немесе) сыйақы бойынша төлемді кейінге қалдыру;

берешекті өтеу әдісін немесе берешекті өтеу кезектілігін, оның ішінде негізгі борышты басым тәртіппен өтеу арқылы;

микрокредит мерзімін өзгерту арқылы;

мерзімі өткен негізгі борышты және (немесе) сыйақыны кешіру, микрокредит бойынша тұрақсыздық айыбын (айыппұлды, өсімпұлды) жою арқылы;

кепілге қойылған мүлікті ұйымға беру жолымен шарт бойынша міндеттемені орындаудың орнына кері қайтарып беру арқылы ;

Егер Сіз Ломбардқа көрсетілген өтінішті міндеттеменің орындау мерзімі өтіп кеткен күннен бастап, күнтізбелік отыз күн ішінде, яғни мерзімге дейін бермесеңіз "___" _____ 202_ ж. берешекті реттеу туралы ұсыныспен немесе бар берешек бойынша қарсылықпен, біздің арамыздағы берешекті реттеу жөніндегі келісімге келе алмау, Сіздің өтінішіңізді қарау нәтижелері бойынша, Ломбардтың мына әрекеттерге құқығы бар екенін хабарлаймыз: 1) негізгі борышты, сыйақыны және тұрақсыздық айыбын (айыппұл, өсімпұл) қоса алғанда, Сіздің келісіміңізді алмай нотариустың атқарушы жазбасы негізінде берешекті өндіріп алуға немесе; 2) Қазақстан Республикасының заңнамасында және кепіл билетінде көзделген шараларды қолдануға, оның ішінде кепіл билеті бойынша борыш сомасын өндіріп алу туралы сотқа талап арызбен жүгінуге, сонымен қатар, сауда-саттыққа шығаруға немесе соттан тыс тәртіппен кепілге қойылған мүлікті өндіріп алуға; 3) сотқа дейінгі өндіріп алуға және реттеуге кепіл билеті бойынша берешегіңізді коллекторлық агенттікке беруге .

Уважаемый(ая): _____

ООО "Lemon Land Lombard" (далее- Ломбард) сообщает Вам, что _____ г. истек срок погашения микрокредита по Залоговому билету № _____ от _____ г. (далее – Залоговый билет). Гарантированный срок истекает _____ г.

Уведомляем о невыполнении Вами обязательств по погашению задолженности по Залоговому билету и Вам необходимо в срок до _____ г. внести платежи в Ломбард в размере _____ тенге, начисленные на _____ г. в том числе:

основной долг _____ тенге, вознаграждение _____ тенге, начисленное вознаграждение и неустойка за невыполнения обязательства в гарантированный период ожидания _____ тенге.

Также сообщаем Вам, что Вы имеете право обратиться в Ломбард с целью урегулирования задолженности с Ломбардом в срок в течение тридцати календарных дней с даты наступления просрочки исполнения обязательства, т.е. в срок до «__» _____ 202_ года с письменным заявлением об урегулировании задолженности в соответствии с Договором присоединения либо через объекты информатизации. В заявлении Вам необходимо указать причины возникновения просрочки по погашению задолженности, об имеющихся и подтверждаемых доходах, которые могут способствовать урегулированию задолженности и внесению изменений в Залоговый билет, в том числе связанных с:

изменением в сторону уменьшения ставки вознаграждения либо значения вознаграждения по договору;

отсрочкой платежа по основному долгу и (или) вознаграждению;

изменением метода погашения задолженности или очередности погашения задолженности, в том числе с погашением основного долга в приоритетном порядке;

изменением срока микрокредита;

прощением просроченного основного долга и (или) вознаграждения, отменой неустойки (штрафа, пени) по микрокредиту;

представлением отступного взамен исполнения обязательства по договору путем передачи организации заложенного имущества;

В случае если Вы не предоставите указанное заявление в Ломбард в течение тридцати календарных дней с даты наступления просрочки исполнения обязательства, т.е. в срок до «__»_____ 202__ года с предложением урегулировать задолженность либо возражения по имеющейся задолженности, либо недостижения между нами соглашения по урегулированию задолженности по результатам рассмотрения Вашего заявления уведомляем, что Ломбард имеет право:

1) взыскать задолженность, включая основной долг, вознаграждение и неустойку (штраф, пеню) на основании исполнительной надписи нотариуса без получения Вашего согласия либо;

2) применить меры, предусмотренные законодательством Республики Казахстан и Залоговым билетом, в том числе обратиться с иском в суд о взыскании суммы долга по Залоговому билету, а также обратиться на заложенное имущество во внесудебном порядке путем выставления на торги либо;

3) передать Вашу задолженность по Залоговому билету на досудебные взыскание и урегулирование коллекторскому агентству.

"Lemon Land Lombard" ЖШС
қызметкері Директор ТОО
"Lemon Land Lombard"

Директор
подпись

_____ ТАӘ, қолы/ФИО,

Приложение №7
к правилам предоставления микрокредитов
ТОО «Lemon Land Lombard»
форма отказа

(Ф.И.О. заемщика)

Адрес: _____

Отказ в изменении условий договора о предоставлении микрокредита

Товарищество с ограниченной ответственностью «Lemon Land Lombard» (далее - Ломбард) в ответ на Ваше заявление от _____.____.____ года (входящий № ____ от _____.____.____ года) о внесении изменений в условия Договора о предоставлении микрокредита № ____ от _____.____.____ года (далее - Договор), сообщает следующее.

В соответствии с подпунктом 3) пункта 3 статьи 9-2 Закона Республики Казахстан «О микрофинансовой деятельности» Ломбард отказывает Вам в изменении условий Договора в связи с _____

(указать обоснования причин отказа)

И.О. Директора

ТОО «Lemon Land Lombard»

Сагынтаев А.К.

**В случае наличия у заемщика в организации, осуществляющей отдельные виды банковских операций, и (или) организации, осуществляющей микрофинансовую деятельность, нескольких договоров о предоставлении микрокредита отказ предоставляется по каждому Договору.*

№7 қосымша
микрокредиттер беру қағидаларына
"Lemon Land Lombard "ЖШС
бас тарту нысаны

(Қарыз алушының Т. А. Ә.)

Мекен-жайы: _____

Микрокредит беру туралы шарттың талаптарын өзгертуден бас тарту

Сіздің өтінішіңізге жауап ретінде "Lemon Land Lombard " жауапкершілігі шектеулі серіктестігі (бұдан әрі - Ломбард) _____ жыл (кіріс№_____. _____ микрокредит беру туралы шарттың талаптарына өзгерістер енгізу туралы№_____. _____ жылғы (Бұдан әрі-Шарт), мынаны хабарлайды. "Микроқаржы қызметі туралы" Қазақстан Республикасы Заңының 9-2-бабы 3-тармағының 3) тармақшасына сәйкес Ломбард Сізге Шарттың талаптарын өзгертуден бас тартады _____.

(бас тарту себептерінің негіздемесін көрсету)

"Lemon Land Lombard " ЖШС
Директор Міндетін Атқарушы

Сагынтаев А.К.

** Қарыз алушыда банк операцияларының жекелеген түрлерін жүзеге асыратын ұйымда және (немесе) микроқаржы қызметін жүзеге асыратын ұйымда микрокредит беру туралы бірнеше шарт болған жағдайда, бас тарту әрбір шарт бойынша беріледі.*